



**Referat fra møde i
Uddannelses- og efteruddannelsesudvalg for SOSU området
onsdag den 9. marts 2011, kl. 8.30-12.00
Undervisningslokale 10, Storemosevej 19, Vodskov**

Deltagere:

<i>Jette Nissen</i>	<i>KKR (formand)</i>
<i>Ingrid Mose</i>	<i>FOA (næstformand)</i>
<i>Hanne Christensen</i>	<i>FOA</i>
<i>Jan Jensen</i>	<i>FOA</i>
<i>Lene Nielsen</i>	<i>KKR</i>
<i>Vera Larsen</i>	<i>KKR</i>
<i>Jytte Aaen</i>	<i>Regionen</i>
<i>Ulrik Schou Andersen</i>	<i>SOSU Nord, elevrepræsentant</i>
<i>Birgitte Rysgaard Larsen</i>	<i>SOSU Nord, lærergruppen (KUC)</i>
<i>Lars Jakobsen</i>	<i>SOSU Nord, direktør</i>
<i>Anja Viegh Jørgensen</i>	<i>SOSU Nord, vicedirektør</i>
<i>Lene Kvist</i>	<i>SOSU Nord, kursus- og udviklingschef</i>
<i>Kirsten Riise</i>	<i>SOSU Nord, direktionssekretær (referent)</i>

Der er afbud fra:

<i>Annette Press</i>	<i>FOA</i>
<i>Tove Pank</i>	<i>Regionen</i>
<i>Lene Jakobsen</i>	<i>3F</i>
<i>Morten Kristiansen</i>	<i>SOSU Nord, lærergruppen (ordinær)</i>
<i>Else Henriksen</i>	<i>FOA</i>

Fraværende uden afbud:

<i>Britta Hillgren</i>	<i>Private leverandører</i>
------------------------	-----------------------------

Dagsorden:

Til drøftelse:

1. Evaluering af efteruddannelse for social- og sundhedsassistenter v/Lona Bach
2. Godkendelse af skolepraktikplan for social- og sundhedshjælperuddannelsen v/Anja Viegh Jørgensen
3. Skolepraktikplaner til godkendelse ift. ændringer således at UV-dagene stemmer v/Anja Viegh Jørgensen
4. Udvikling i behov for AMU og begrundelse herfor v/Lene Kvist
5. Minimumsaktivitet på FKB-niveau v/Lene Kvist
6. Budgetmål 2011 og konsekvenser heraf v/Lene Kvist
7. Behov for nyudvikling af uddannelser 2011. Første drøftelse af punktet inden indsendelse af forslag til EPOS v/Lene Kvist
8. Evaluering af DM i SOSU v/Anja Viegh Jørgensen
9. Hvordan kan frafald på SOSU uddannelserne nedbringes? Kan vi i fællesskab (SOSU Nord, FOA, kommunerne) lave en undersøgelse af årsagerne til frafaldet og tiltag til at forebygge frafaldet v/Jette Nissen og Ingrid Mose
10. Studieture arrangeret af skolen (økonomi for eleverne) v/Ingrid Mose
11. Elevplan v/Vera Larsen

Til orientering:

12. Orientering om SOSU Nord's involvering af virksomhedsplaner v/Anja Viegh Jørgensen



13. Orientering om ændring af visse regler vedrørende erhvervsuddannelserne mv. pr. 1. januar 2011 – brev fra UVM 20. december v/Anja Viegh Jørgensen
14. Orientering om Handleplan for øget gennemførelse 2011 v/Anja Viegh Jørgensen
15. Orientering om LUP revisionerne 2011 v/Anja Viegh Jørgensen
16. Årshjul 2011 v/Lars Jakobsen
17. Meddelelser:
 - a. Dimensioneringstal/elevpladser/ansørgertal v/Lars Jakobsen
 - b. VEU-samarbejde, invitation til debatmøde 11. april v/Lene Kvist
 - c. Strategi for kompetenceudvikling udarbejdet af FOA og KL v/Jette Nissen
 - d. Invitation til informationsmøde om brugen af tilmeldingsportalen www.efteruddannelse.dk v/Lene Kvist
 - e. Indberetning af finanslovens konsekvenser til VEU-rådet v/Lene Kvist
18. Eventuelt

Dagsorden:

1. Evaluering af efteruddannelse for social- og sundhedsassistenter v/Lona Bach

Sagsfremstilling:

Efter initiativ fra Region Nordjylland og fælles forarbejde i LUU blev der i 2009 igangsat efteruddannelse for social- og sundhedsassistenter ansat både i primær og sekundær sektor.

Forløbet er på i alt 9 uger, og består af 2 ugers tværsektorielt basismodul, 5 ugers efteruddannelse indenfor fagspecialerne somatik, kirurgi, (social)psykiatri og kommunal ældrepleje og endelig 2 ugers tværsektoriel afslutningsmodul.

På mødet vil blive givet en kort gennemgang af evalueringerne på første samlede efteruddannelsesforløb 2009 – 2010, og status på det igangværende forløb 2010 – 2011.

Drøftelsen på LUU skal give et afsæt for det videre arbejde med og udvikling af efteruddannelsen for social- og sundhedsassistenterne:

Hvad er godt, og hvad kan forbedres? Er der uddannelsesbehov, som ikke tilgodeses i nuværende model? I og med at medicinske patienter i højere grad udskrives til eget hjem/afslutning øges kravene til den grundlæggende sundheds- og sygepleje/kompleksitet i sygdomsforløb.

Hvordan kan social- og sundhedsassistenternes efteruddannelse udvikles og fremtidssikres i forhold udviklingen i behovene og i forhold til tilsvarende tiltag rundt i landet?

I øvrige regioner udbydes efteruddannelse for assistenter efter en fælles model (KUA-modellen – se bilag), og denne revideres i øjeblikket. SOSU Nord indgår i arbejdet, og vil kunne præge det med de gode erfaringer, vi har med vores nordjyske model. Vi vil gerne drøfte med LUU om vi skal sigte mod at udvikle efteruddannelsen af social- og sundhedsassistenter i samklang med de tiltag, der i øvrigt foregår på landsplan.

Bilag:

Bilag 1.0 - Sammenhængende kompetenceudviklingsforløb for social- og sundhedsassistenter (KUA)



Indstilling:

Til drøftelse

Beslutning:

Lona Bach fortalte lidt om de forløb, der har været med efteruddannelse for social- og sundhedsassistenter.

Det er ikke alle kursister, som har læst formålet for uddannelsen, inden de kommer, selv om de får det tilsendt.

I evalueringen skal kursisterne give en score fra 1-5, hvor 5 er meget tilfreds. Tilfredsheden ligger i gennemsnit fra 3,7 til 4,2 alt efter hvilken baggrund man har (kirurgisk, medicinsk, psykiatri, kommunal).

Evalueringerne viser, at kursisterne melder, at de oplever et svingende niveau alt efter, hvem der underviser. Bedst med de interne undervisere. De eksterne kender ikke altid sammenhængen med den øvrige undervisning og ved ikke, hvad der ellers er undervist i. De skal klædes bedre på, så de får nogle bedre vilkår.

Nogle deltagere finder at der er for lidt undervisning i medicinadministration.

Selve uddannelsen giver et enormt kompetenceløft. Kursisterne siger at de oplever at de har flyttet sig fagligt og personligt. De er glade for blandede forløb, da det giver gode diskussioner. Sluttes med opgave/projekt, som giver en opsamling af hele forløbet.

Det faglige niveau opleves at være fra 3,7 til 4,5 på en skala fra 1-5.

SOSU Nord oplyser at det kan være et problem at få dyre undervisere, da der er en fast timetakst fra Finansministeriet som skal overholdes.

Der skal større fokus på, hvordan der skal følges op, når kursisterne kommer tilbage til arbejdspladsen.

Evt. opfølgingsdag ½ til 1 år efter uddannelsen for at høre om det har flyttet noget for den enkelte kursist.

Opfordring til, at man på det enkelte arbejdssted har mulighed for møde mellem leder og medarbejder før, under og efter kurset for at følge udviklingen.

Kursister efterspørger en workshop, hvor de kan diskutere nogle af de emner, de har lært, hvordan bruges det i praksis.

Der skal arbejdes med:
Borgerne kommer tidligere hjem fra sygehusene og skal passes hjemme.

Taget til efterretning.



2. Godkendelse af skolepraktikplan for social- og sundhedshjælperuddannelsen v/Anja Viegh Jørgensen

Sagsfremstilling:

Forslag til skolepraktikplan for social- og sundhedshjælperuddannelsen gyldig pr. 1. april 2011 fremlægges til endelig godkendelse.

Bilag:

Bilag 2.0 – Forslag til skolepraktikplan gyldig fra 1. april 2011

Indstilling:

Til drøftelse og godkendelse

Beslutning:

Anja Viegh Jørgensen fremlagte forslag til ny skolepraktikplan.

Der er lagt for meget ferie ind i alle optag. Det blev besluttet at lave følgende ændringer:

Januar optag: Ferie i praktik 2 flyttes til uge 40 i stedet for uge 42. Ferie uge 8 slettes.

April optag: Ferien uge 42 slettes, skoleperiode 2 begynder derfor i uge 42.

August optag: Ferien uge 42 slettes, så praktik 1 begynder i uge 42. Ferie i skoleperiode 3 slettes (uge 42).

Anja Viegh Jørgensen udsender korrigeret skolepraktikplan til alle berørte kontaktpersoner.



3. Skolepraktikplaner til godkendelse ift. ændringer således at UV-dagene stemmer v/Anja Viegh Jørgensen

Sagsfremstilling:

2011

Undervisningsdage

Social- og sundhedshjælper uddannelsen

- **1104 – optag**

Skoleperiode 1 mangler 4 undervisningsdage

Det løses med to dage ekstra på skolen + 12 lektioner der fordeles på 7. lektion eller tirsdage med 6 lektioner.

Praktik start rykkes til 16/6-11

Skoleperiode 2 mangler 1 undervisningsdag.

De 6 lektioner fordeles på 7. lektion og tirsdage med 6 lektioner.

Skoleperiode 3 mangler 2 undervisningsdage

Disse 12 lektioner tillægges undervisningen.

- **1108 – optag**

Skoleperiode 1, undervisningsdagene passer

Skoleperiode 2, 6 undervisningsdage mangler

De skal være tre dage mere på skolen og 18 lektioner fordeles.

Praktik start 7/6-12

Skoleperiode 3, undervisningsdagene passer

Social- og sundhedsassistentuddannelsen

- **1103 – optag**

Skoleperiode 1, mangler 7 undervisningsdage.

De er på skolen fire dage mere og 18 lektioner fordeles.

Praktik start den 1/7-11

Skoleperiode 2, undervisningsdagene passer

Skoleperiode 3, 2 undervisningsdage mangler.

De er på skolen en dag mere og 6 lektioner fordeles.

Praktik start tirsdag uge 6 2012

Skoleperiode 4, undervisningsdagene passer

- **1106 – optag**

Skoleperiode 1, undervisningsdagene passer.

Skoleperiode 2, 2 undervisningsdage mangler.

En dag ekstra på skolen og 6 lektioner fordeles.

Praktik start den 11/4-12.

2012

Bilag eftersendes eller medbringes til mødet.



Bilag:

Indstilling:

Til drøftelse og godkendelse

Beslutning:

Bilagene skal tjekkes efter ud fra de nye ændringer i turnusplanen under pkt. 2 samt gøres mere overskuelige.

Afsluttende prøve april optag 2010, LUU støtter skolens forslag om, at eleverne kommer på skolen allerede den 27. maj, da der er helligdag og fri i ugen, så de ikke kan nå prøven.

Taget til efterretning.

4. Udvikling i behov for AMU og begrundelse herfor v/Lene Kvist

Sagsfremstilling:

Behovsindmelding 2012

EPOS-udvalget skal afgive en behovsredegørelse til VEU-rådet primo april 2011 om forventet AMU-aktivitet 2012. VEU-rådet står for Rådet for Voksen- og Efteruddannelse og er tilknyttet Undervisningsministeriet.

For at kvalificere EPOS-udvalgets indmeldelse ønsker EPOS-sekretariatet en tilkendegivelse fra de lokale uddannelsesudvalg om, hvordan man lokalt ser behovene udvikle sig.

I det vedlagte bilag skal skolen – efter drøftelse med de lokale uddannelsesudvalg – angive et estimeret aktivitetsniveau for 2011 og 2012 opgivet i årselever. Derudover skal den samlede aktivitet for 2010 oplyses i årselever.

Bilaget er forhåndsudfyldt med forslag til besvarelse til EPOS.

Bilag:

Bilag 4.0 – Skema til behovsindmelding EPOS

Indstilling:

Til drøftelse og yderligere kommentering.

Beslutning:

AMU-aktiviteten på EPOS-området har været:

2010: 127,3 årselever

2011: 122,9 årselever (forventes)

Forventer en stigning i 2012, da der er gang i planlægning af mange jobrotationsprojekter, især inden for social- og sundhedsområdet. Det er også bedre økonomisk for arbejdsgiverne.

Der er godt gang i kurserne på sundhedsområdet.

En gruppe er ikke mere berettiget til AMU pga. ændrede regler om videregående uddannelse.

Der skal også være fokus på den grundlæggende sundheds-sygepleje (senere punkt).

Forslaget blev godkendt.

5. Minimumsaktivitet på FKB-niveau v/Lene Kvist

Sagsfremstilling:

I forbindelse med AMU-udbudsrunden i 2009 fastsatte Undervisningsministeriet et krav om en minimumsaktivitet på hver af de fælles kompetencebeskrivelser (FKBer). Minimumsaktiviteten gøres op som den samlede årlige aktivitet på en række centrale uddannelsesmål (kernemål) som hører under FKB'en.

I de tilfælde hvor minimumsaktiviteten på en FKB ikke er nået, skal der ifølge ministeriet være særlige argumenter og forhold, som begrunder en fortsat godkendelse til den pågældende FKB. 2010 var det første år, hvor denne regel har virket.

Undervisningsministeriet følger i øjeblikket op på udbydernes minimumsaktivitet på kernemål i 2010. Udbyderne har haft mulighed for at kommentere statistikken, og argumentere for en fastholdelse af FKB-godkendelser på trods af lav aktivitet, ligesom EPOS har afholdt møde med Undervisningsministeriet herom.

EPOS opfordrer til, at de lokale uddannelsesudvalg er opmærksomme på statistikken for den udbyder, som udvalget er tilknyttet.

SOSU Nords samlede aktivitet på de enkelte FKB'ere vi er godkendt til fremgår af denne tabel:

SOSU Nord	FKB	Mini- mums- aktivitet	Total årselev 2010	Difference i forhold til minimums- krav	% af minimums- aktivitet	I alt deltagere 2010
	2222 - Ældrepleje, sygepleje og sundhed i kommunalt regi	2	62,38	60,38	3119,0%	2212
	2223 - Socialpsykiatri og fysisk/psykisk handicap	2	22,62	20,62	1130,8%	1025
	2629 - Pædagogisk arbejde med børn og unge	1	36,98	35,98	3697,8%	1527
	2688 - Patientrelateret service på sygehusene	1	1,00	0,00	100,0%	40
	2695 - Sundheds- og sygeplejeopgaver i sygehusvæsenet	2	3,13	1,13	156,5%	77

Som det fremgår lever SOSU Nord op til minimumskravet indenfor alle FKB-områder i 2010.

Det må dog forventes at det bliver vanskeligt at fastholde FKB- Patientrelateret service på sygehuse. FKB'en benyttes primært af regionen, og aktiviteten har omfattet de såkaldte overbygningsmoduler af portøruddannelsen. Portørernes grunduddannelse er for 3 - 4 år siden flyttet fra region Nordjylland, og varetages nu af SOSU-skolerne i Herlev og Århus. Portørernes samlede uddannelse (grunduddannelse og overbygningsmoduler) skal jf. overenskomsten være afsluttet senest ét år efter ansættelsesstart, og beskrives i en samlet uddannelsesplan.



Chefportørerne på de nordjyske sygehuse har tilkendegivet at de fremadrettet vil benytte sig af overbygningsmodulerne udbudt af SOSU-skolen i Århus, da arbejdsgangene omkring udarbejdelse af uddannelsesplanen for den enkelte portør gør dette mest hensigtsmæssigt.

Bilag:

Indstilling:

Til drøftelse

Beslutning:

Patientrelateret service på sygehusene bortfalder sandsynligvis hos os, da portørernes grunduddannelse er flyttet til SOSU Aarhus, derfor tager de også overbygningsmodulerne dér.

KUC tager en besøgsrunde til sygehusene sidst på foråret, hvor det undersøges, om der kan laves noget for andre faggrupper, ellers bortfalder godkendelse i 2012.

Taget til efterretning.



6. Budgetmål 2011 og konsekvenser heraf v/Lene Kvist

Sagsfremstilling:

Alle AMU-udbydere tildeles årligt en EVE-budgetramme af Undervisningsministeriet indenfor hvilken vi kan igangsætte undervisningsforløb.

EVE-budgetrammen finansierer undervisningstaksameteret indenfor

- Enkeltfag udbudt efter Lov om Åben uddannelse samt
- Aktiviteter i forbindelse med deltagelse i uddannelse som led i en grundlæggende voksenuddannelsesplan (GVU)
- Arbejdsmarkedsuddannelserne (AMU)

Med EVE-budgetramme følger "retten" til at hjemtage øvrige taksametre i forhold til undervisningen samt VEU-refusion til deltagerne i uddannelserne. Hver gang vi har en deltager i et konkret uddannelsesforløb, opgøres forbruget af undervisningstaksameter i forhold til budgetrammen. Når budgetrammen er opbrugt, kan der i princippet ikke gennemføres mere undervisning medmindre skolen tilføres yderligere budgetmidler. Dette kan eksempelvis ske ved overførsel af EVE-budgetramme fra en anden uddannelsesinstitution, der ikke forventer at udnytte hele sin bevilling.

På landsplan er EVE-budgetrammen i 2011 nedjusteret med 13 % som følge af dels justeringen i undervisningstaksameteret og frafaldet af finansieringen af MVU'eres deltagelse i AMU.

SOSU Nord har opgjort sit behov for EVE-budgetramme i 2011 til 11.740.000 kr. Skolen har pr. mail d. 1. februar 2011 fået tildelt et budgetmål på 8.000.000 kr. Vi har i tidligere år haft gode erfaringer med udveksling af budgetmål mellem skolerne og på denne måde fået de nødvendige ressourcer til rådighed, men en manko i 2011 på 3,7 mio. kr. kan synes vanskelig at få dækket.

Skolen vil gerne drøfte problematikken i LUU for at afklare, om der via parterne kan etableres en dialog med Undervisningsministeriet om problematikken.

Der kan blandt andet henvises til at trepartsaftalen mellem regeringen, KL, regionerne og LO og AC fokuserer på at sikre kompetencegivende uddannelse til ca. 15.000 ufaglærte medarbejdere indenfor de offentlige serviceområder.

SOSU Nord (og andre SOSU-skoler) har henover aftaleperioden oplevet en stigende søgning til GVU-forløb og der er i flere kommuner taget initiativer bl.a. til rotationsprojekter i forhold til ansattes deltagelse i GVU-forløb særligt i forhold til pædagogisk assistentuddannelse, men også i forhold til social- og sundhedshjælperuddannelsen.

Aktiviteten på GVU forventes i 2011 at ville trække mellem 4,5 – 5 mio. kr. på EVE-rammen mod ca. 1,5 mio. i 2010.

AMU-aktiviteten på SOSU Nord er gennem de seneste år efter strukturreformen øget betydeligt, og centralt arbejder EPOS med en målsætning om en fortsat stigning i aktiviteten på 10% pr. år i de kommende år. SOSU Nord forventer således fortsat en høj aktivitet på AMU i 2011 og 2012.

I en situation, hvor vi forventer stærk stigning på GVU-området (som ikke er ramt af samme store nedjustering på undervisningstaksameteret) vil GVU-aktiviteterne komme til at lægge



beslag på en forholdsmæssigt stor andel af EVE-budgetrammen og dermed sætte skolens muligheder for at gennemføre AMU-aktiviteter under pres.

Bilag:

Indstilling:

Til drøftelse

Beslutning:

Lene Kvist fortalte, at KUC har haft en meget stor stigning på GVU i løbet af 2010 især på det pædagogiske område (fx dagplejere og pædagogmedhjælpere).

En GVU trækker mange uger, og det er højere takster, der udbetales.

Vi brugte 10-11 mio. kr. på budgetrammen i 2010, og har fået meget mindre til brug i 2011. Der mangler 3,7 mio.kr. i forhold til det budgetterede.

LUU må gerne presse på i de kanaler, de har. Det bliver også taget op i bestyrelsen og SOSU Lederforeningen.

Taget til efterretning.



7. Behov for nyudvikling af uddannelser 2011. Første drøftelse af punktet inden indsendelse af forslag til EPOS v/Lene Kvist

Sagsfremstilling:

EPOS efterspørger tilkendegivelser fra det lokale uddannelsesudvalg om, hvorvidt I ser nye kompetencekrav på EPOS' område, som medfører behov for udvikling af nye AMU-uddannelser.

Eventuelle nye behov beskrives i "Skema vedr. behov for nye AMU-uddannelser" og skal indsendes til EPOS senest den 1. juni 2011

Vedlagt i bilag er status på udvikling af nye uddannelser 2011, der kan bruges som baggrundsinformation til drøftelserne af indmelding af nye uddannelsesbehov.

Bilag:

7.0 – Uddannelser EPOS har søgt midler til at udvikle i 2011

7.1 – Uddannelser EPOS-udvalget har afvist at søge udviklingsmidler til i 2011

7.2 – Indmeldelse af uddannelsesbehov – forebyggelse af utilsigtede hændelser

Indstilling:

Udvalget bedes drøfte behovet for nyudvikling af uddannelser indenfor EPOS' område, og herunder tage stilling til

1. Om det beskrevne forslag til ny uddannelse – forebyggelse af utilsigtede hændelser - skal indsendes til EPOS
2. Om der er andre uddannelsesbehov, som skal bearbejdes inden næste møde i LUU.

Beslutning:

Kurserne "Trivsel og motivation i velfærdsarbejdet" samt "akut nødbehandling af børn og unge", som er foreslået af SOSU Nord bliver ikke udviklet, som de er fremlagt.

Der blev fremlagt et forslag til ny uddannelse: "Forebyggelse af utilsigtede hændelser" – skolen oplever ud fra kurserne om registrering af utilsigtede hændelser at der behov for at sætte fokus på forebyggelse og hvordan indberetningerne omsættes til ændret praksis.

Det undersøges i baglandet, hvordan behovet er? Der bliver arbejdet videre med, hvad indholdet skal være. Der kunne evt. holdes temaaftener om emnet.

Bilag med forslag til AMU kursus om "planlægning og udvikling i jobbet som seniormedarbejder på velfærdsområdet" blev uddelt. Der var ikke tilslutning i udvalget til at arbejde videre med kurset.

Hvis der er andre kurser/områder, der kan arbejdes videre med, så giv besked til Lene Kvist.



8. Evaluering af DM i SOSU v/Anja Viegh Jørgensen

Sagsfremstilling:

PASS har bedt LUU om at besvare et spørgeskema vedr. evaluering af DM i SOSU.

Spørgeskemaet bedes udskrevet og besvaret inden mødet og afleveres til Kirsten Riise på mødet, så vil svarene efterfølgende blive samlet og indsendt til PASS.

Bilag:

Bilag 8.0 – Brev fra PASS vedr. evaluering af DM i SOSU

Bilag 8.1 – Evaluering af DM i SOSU (spørgeskema)

Indstilling:

Drøftelse og evaluering af DM i SOSU

Beslutning:

Anja Viegh Jørgensen synes, det har været en god oplevelse at være med i DM i SOSU.

Dog virker det meget rodet, som evalueringen skal foregå. Økonomien omkring DM har også været meget rodet.

Der er kommet et spørgeskema til skolen, som Lars Jakobsen har svaret på. Det er bl.a. blevet kommenteret, at organiseringen har været for dårlig.

LUU opfordrer til, at man fremover har en bedre organisering og er lidt klarere med formålet. LUU vil ikke svare på det spørgeskema, som er modtaget fra PASS.

Anja Viegh Jørgensen og Kirsten Riise giver en tilbagemelding til PASS.



9. Hvordan kan frafald på SOSU uddannelserne nedbringes? Kan vi i fællesskab (SOSU Nord, FOA, kommunerne) lave en undersøgelse af årsagerne til frafaldet og tiltag til at forebygge frafaldet v/Jette Nissen og Ingrid Mose

Sagsfremstilling:

Bilag:

Indstilling:

Til drøftelse

Beslutning:

Der er et stigende frafald på social- og sundhedshjælperuddannelsen, og der er behov for flere medarbejdere de kommende år, så det er et problem med det store frafald.

Anja Viegh Jørgensen fremlægger på næste møde et nærmere oplæg til, hvad vi kan gøre på.

Det skal undersøge om sygdom er fysisk eller psykisk, og om der kan gøres noget ved det.

Frafald kan også skyldes, at nogle elever i løbet af 1. skoleperiode finder ud af, at faget ikke er noget for dem.

I Aalborg kommune:

60% af de frafaldne er nogen, som selv siger op.

Resten nogen som ikke kan klare uddannelsen eller ikke er studieaktive.

Elevtilfredsundersøgelse skal også på mødet næste gang. Undersøgelsen laves løbende på alle hold. Der kommer en samlet strategi.

Taget til efterretning.



10. Studieture arrangeret af skolen (økonomi for eleverne) v/Ingrid Mose

Sagsfremstilling:

Studieture arrangeret af skolen er med en egenbetaling af en størrelse, så ikke alle elever har økonomisk mulighed for at deltage

Bilag:

Indstilling:

Til drøftelse

Beslutning:

FOA er blevet kontaktet af elever, som lige efter uddannelsesstart er blevet præsenteret for at skulle på en studietur som en del af undervisningen til ca. 2.200 kr. Elever bliver presset til at skulle deltage, de har ikke haft indflydelse på indholdet. Ovenstående gælder dog en elev fra den pædagogiske grunduddannelse.

LUU for det pædagogiske område diskuterede emnet i går og besluttede, at der skal udarbejdes retningslinier, som fremlægges på næste LUU møder i begge udvalg.

Vilkårene for, hvad der er en del af uddannelsen og ikke en del, priser, krav om deltagelse. Der skal tages principiel stilling. Hvad skal dem der ikke vil med pga. prisen så lave? Anja Viegh Jørgensen samler op på det.

Svenstrup afdelingen har for nogle år siden arrangeret rygestop kursus, som dog kostede 400 kr. pr. elev. Det var dog frivilligt for den enkelte elev og lå efter skoletid. Nogle fik dækket beløbet af deres kommune, mens andre søgte FOA, men FOA kunne ikke dække.

Hvordan tackles det andre steder?

Taget til efterretning.



11. Elevplan v/Vera Larsen

Sagsfremstilling:

Kontaktlærer på skolen afholder inden praktikstart en samtale med eleven, og laver samtidig en udtalelse, der lægges ind i Elevplan. Praktikken kan dog ikke se denne.

Det ville være ønskeligt at praktikken kan se udtalelsen, så vejleder har en rettesnor i praktikken.

Skolen modtager jo på samme måde standpunktsbedømmelse fra praktikken.

Der bør også undersøges, om standpunktsbedømmelsen kan laves i Elevplan, så vejledernes arbejde lettes.

Bilag:

Indstilling:

Til drøftelse

Beslutning:

Arbejdsgrupperne med LUP revision arbejder med det, og elevplanssuperbrugerne er også informeret.

Taget til efterretning.

12. Orientering om SOSU Nord's involvering af virksomhedsplaner v/Anja Viegh Jørgensen

Sagsfremstilling:

Bek. 1514 - Kapitel 12

Praktikuddannelsen

§ 75. Praktikvirksomheden skal efter reglerne om den enkelte uddannelse og på grundlag af uddannelsesordningen for det enkelte hovedforløb gennemføre praktikuddannelsen således, at den sammen med skoleundervisningen fører til, at eleven kan nå uddannelsens mål. Virksomheden skal gennemføre praktikuddannelsen i et aktivt samspil med skolen. Virksomheden fastsætter en plan for praktikuddannelsen i virksomheden under hensyn til virksomhedens art og produktion. Virksomheden medvirker i samarbejde med skolen ved fastsættelsen af elevens personlige uddannelsesplan efter reglerne herom.

Bilag:

Indstilling:

Til orientering

Beslutning:

Iflg. ovenstående § blev det besluttet, at virksomhedsplaner ikke skal godkendes af skolen fremover.

Taget til efterretning.

13. Orientering om ændring af visse regler vedrørende erhvervsuddannelserne mv. pr. 1. januar 2011 – brev fra UVM 20. december v/Anja Viegh Jørgensen

Sagsfremstilling:

Ændring af lov om erhvervsuddannelser

I lov om erhvervsuddannelser (erhvervsuddannelsesloven), jf. lovbekendtgørelse nr. 510 af 19. maj 2010, er foretaget ændring af reglerne om de faglige udvalgs årlige redegørelser (1.1.), om visse elevhenførbare ydelser til udlændinge (1.2.) og om forlængelse af tre midlertidigt gældende ordninger (1.3. – 1.5.).

De faglige udvalgs redegørelser

Det følger af erhvervsuddannelseslovens § 38, stk. 5, at de faglige udvalg skal følge den erhvervsmæssige udvikling og udviklingsmuligheder inden for udvalgets område og tilgrænsende områder og efter behov tage initiativ til nyetablering, omlægning og nedlæggelse af uddannelser. De faglige udvalg skal en gang om året indsende en redegørelse til Undervisningsministeriet herom.

De faglige udvalg og de lokale uddannelsesudvalg skal endvidere, jf. lovens § 43, stk. 2, ved kontakt med virksomheder og eventuelt ved opfordringer til virksomheder virke for, at der tilvejebringes det antal praktikpladser, som der er behov for ud fra en vurdering af elevernes uddannelsesønsker og de forventede fremtidige beskæftigelsesmuligheder, og for, at udbuddet af praktikpladser bliver alsidigt med hensyn til virksomhedernes størrelse og teknologiske udvikling.

Lovændringen betyder, at de årlige udviklingsredegørelser skal indeholde en handlingsplan for, hvordan de faglige udvalg konkret virker for tilvejebringelse af praktikpladser.

Ændringen gælder fra den 1. januar 2011 og den vil blive omtalt nærmere, når Undervisningsministeriet indkalder udviklingsredegørelserne i 2011.

Bilag:

Indstilling:

Til orientering

Beslutning:

De årlige udviklingsredegørelser skal fremover indeholde en handlingsplan for, hvordan de faglige udvalg konkret virker for tilvejebringelse af praktikpladser.

Der er usikkerhed om, hvornår der er frist på EUD-området. Vi har dog ikke hørt nærmere endnu. Emnet tages op på det næste møde eller på mail, hvis der er frist inden mødet.

Taget til efterretning.

14. Orientering om handlingsplan for øget gennemførelse v/Anja Viegh Jørgensen

Sagsfremstilling:

Tabel 1. Opnåede resultater i 2010 og målsætning for 2011 - 2012

Afbrud uden omvalg 6 mdr. efter start	Historisk udvikling		Mål og resultat		Fremtidige mål	
	2008	2009	2010 måltal	2010 resultat	2011 måltal	2012 måltal
Grundforløb under ét		18	18,37	12	12	11
Hovedforløb under ét				11	10	8

Tabel 3. SOSU Opnåede resultater i 2010. (fremtidige mål skrives i tabel 1.)

Anvendes til vurdering af målopfyldelse:

Afbrud uden omvalg 6 mdr. efter start	Historisk udvikling	Mål og resultat	
	2009	2010 måltal	2010 resultat
Sosu - grundforløb	18	18,37	12
Sosu - hjælper	14	12	12
Sosu - assistent	13	11	10
Pgu/Pau	0	10	8

3. Særlige indsatsområder i 2011

Ud fra helhedsbetragtningen vil SOSU Nord, udover de beskrevet indsatser i kapitel 1 der fortsætter i 2011, yderligere i 2011 igangsætte følgende indsatser (markeret med rødt):

- Indsatsområde 1 - Særlige forløb for unge med indvandrerbaggrund – indsats fra 2010 som fortsætter i 2011
- Indsatsområde 2 - Projekt uddannelsesløft – indsats fra 2010 som fortsætter i 2011



- indsatsområde 3 – Kvalitetssikring og fremme af evalueringskultur – indsats fra 2010 som fortsætter i 2011
- **Indsatsområde 4 – fastholdelse gennem undervisningsdifferiering, klasserumsledelse, og kooperativ learning som pædagogisk værktøj**
- **Indsatsområde 5 – etablering af "fastholdelsesmedarbejderfunktion" på alle skolens afdelinger**
- **Indsatsområde 6 - Kursusforløb og temadage omkring "håndteringen af psykisk sårbare unge" for udvalgte medarbejdere**

Bilag:

Indstilling:

Til orientering

Beslutning:

Tallene i tabel 1 er fra UVM og følger skoleårene (august-juni). Anja Viegh Jørgensen er dog usikker på om det holder, mener at frafaldet på grundforløbet er højere.

Indsatsområder 4-6 er nye.

Der er ansat en mentor på hver afdeling.

Taget til efterretning.

15. Orientering om LUP revisionerne 2011 v/Anja Viegh Jørgensen

Sagsfremstilling:

Anja Viegh Jørgensen giver en kort orientering om processen.

Bilag:

Indstilling:

Til orientering

Beslutning:

Arbejdet med LUP-revisionerne er i gang. Vi går mere ind i bekendtgørelsen, da der er nogle ting, som skal gøres bedre.

Orienteringen blev taget til efterretning.

16. Årshjul 2011 v/Lars Jakobsen

Sagsfremstilling:

Der fremlægges forslag til punkter til dagsordenen til møderne i 2011.

Bilag:

Bilag 16.0 – Forslag til årshjul 2011

Indstilling:

Til orientering

Beslutning:

Hvis der er forslag til temaer eller emner til nogle af møderne, så giv besked til Kirsten Riise.

På juni mødet skal vi bl.a. tale om:

- Indblik i årsager til Frafald, håndtering
- Behov for nye AMU kurser

Taget til efterretning.

17. Meddelelser

Sagsfremstilling:

- a. Dimensioneringstal/elevpladser/ansøgertal v/Lars Jakobsen
- b. VEU-samarbejde, invitation til debatmøde 11. april v/Lene Kvist
- c. Strategi for kompetenceudvikling, udarbejdet af FOA og KL v/Jette Nissen
- d. Invitation til informationsmøde om brugen af tilmeldingsportalen www.efteruddannelse.dk v. Lene Kvist
- e. Indberetning af finanslovens konsekvenser til VEU-rådet v/Lene Kvist

Bilag:

- Bilag 17.0 - Dimensioneringstal/elevpladser/ansøgertal
Bilag 17.1 - Invitation til debatmøde
Bilag 17.2 - Strategi for kompetenceudvikling, udarbejdet af FOA og KL
Bilag 17.3 - Fyraftensmøde efteruddannelse.dk
Bilag 17.4 - Indberetning af finanslovens konsekvenser til VEU-rådet

Indstilling:

Til orientering

Beslutning:

Nordjyllands andel er 165 ekstra inkl. Thisted og andre uddannelser.

Kommunerne melder ind til skolen, når de har det endelige tal for SOSU.

Jette Nissen gav Anja Viegh Jørgensen en oversigt over grunddimensioneringen for 2012.

Taget til efterretning.



18. Eventuelt

Næste møde er onsdag, den 1. juni kl. 8.30.

Punkter til mødet er bl.a.:

- Indblik i årsager til Frafald, håndtering
- Behov for nye AMU kurser
- Retningslinier for studieture
- Elevtilfredshedsundersøgelse
- Handlingsplan for EUD-området

Der arbejdes på, at vi skal have grundforløb i Aars og Hobro fra august 2011.

15. september afholdes stor konference i anledning af jubilæet. Indbydelse følger snarest.

Vi skal prøve at stramme lidt op om de enkelte punkter på dagsordenen, så tiden ikke skrider.

Mødet slut kl. 12.15

NB. Eventuelle spørgsmål/afbud m.v. meldes til Kirsten Riise på tlf. 7221 8103 eller e-mail: kiri@sosunord.dk