

Velkommen til Elevtrivselsundersøgelsen

| | | |
|----------------|-------------------|---|
| Indhold | Del I: | Velkommen til trivselsundersøgelsen, sammenfatning af undersøgelsens resultater og uddybende konklusion |
| | Del II: | Resultater og anbefalinger til det videre arbejde |
| | Del III: | Frafaldstema, tilvalgsmoduler og baggrundsanalyse |
| | Del IV: | Uddybende datagrundlag - Spredningsmål |
| | Del V: | Uddrag til Undervisningsmiljøvurdering, Ressourceregnskab og handlingsplan |
| | Appendiks: | Generel information om undersøgelsen, læsevejledning og oversigt over undersøgelsens spørgsmål |



Baggrund

I forlængelse af styringsanalysen, som Undervisningsministeriet gennemførte forud for de amtskommunale uddannelsesinstitutioners overgang til statslig selveje, blev det af Folketinget besluttet, at uddannelsesinstitutionerne skal udarbejde et årligt ressourceregnskab, der skal give et overblik over den enkelte institutions ressourceallokering og de heraf opnåede resultater.

Én af de 18 indikatorer som ressourceregnskabet skal omfatte er brugertilfredshed.

Brugertilfredshed er en resultatindikator i forhold til den uddannelsespolitiske målsætning om at have uddannelser af høj kvalitet. Indikatorens formål er i "Manualen for institutionernes udarbejdelse af ressourceregnskab" forklaret således:

Brugertilfredshed er en central indikator for den kvalitet, den enkelte institution møder brugerne med. Den er en grundlæggende forudsætning for et godt læringsmiljø og for fastholdelse af brugerne i uddannelsen.

På grund af tilfredshedsmålingers subjektive karakter kan de ikke stå alene som resultatindikator. Tilfredshed vurderes dog i samspil med andre indikatorer at være et godt input for institutionen, som kan sammenlignes fra år til år.

Termen 'Brugertilfredshed' bruges ofte, når der er et decideret kundeforhold. Uddannelse er mere end et kundeforhold. Det er et samspil mellem skole og elev/kursist, hvor der skabes rammer for læring, og derfor har vi valgt at kalde målingens hovedindikator for 'Elevtrivsel'. Elever/Kursister der trives, er alt andet lige bedre disponeret for læring, og dermed drejes fokus i målingen væk fra kun at handle om tilfredshed, til også at handle om trivsel og læring.

Det er håbet, at denne rapport - udover at være input til Ressourceregnskabet - også kan være et brugbart dialogværktøj til lokalt på uddannelsesstedet at arbejde med trivslen.

Datagrundlag

| | Antal mulige svar | Antal svar | Svarprocent |
|---|-------------------|-------------|-------------|
| SOSU Nord | 1789 | 1164 | 65% |
| Sundhed, omsorg og pædagogik | 560 | 207 | 37% |
| Øvrige uddannelser på skolen | | | |
| Pædagogisk assistent | 113 | 77 | 68% |
| Social- og sundhedsassistentudd. | 407 | 337 | 83% |
| Social- og sundhedshjælperudd. | 709 | 543 | 77% |
| Sundhed, omsorg og pædagogik på andre skoler | | | |
| CELFF - Center for erhvervsrettede uddannelse Lolland - Falster | | 19 | |
| CPH WEST | 21 | 10 | 48% |
| EUC Sjælland | 66 | 40 | 61% |
| EUC Syd | 27 | 19 | 70% |
| EUC Vest | | 23 | |
| HANSENBERG | 17 | 14 | 82% |
| Herningsholm Erhvervsskole | 48 | 43 | 90% |
| Randers Social- og Sundhedsskole | 438 | 277 | 63% |
| Skolen for Klinikassistenter og Tandplejere, Københavns Universitet | 103 | 61 | 59% |
| SKT, Aarhus Universitet | 291 | 84 | 29% |
| Social & SundhedsSkolen, Herning | | 144 | |
| Social- og Sundhedsskolen Esbjerg | 225 | 136 | 60% |
| Social- og Sundhedsskolen Fredericia-Horsens | 356 | 214 | 60% |
| Social- og Sundhedsskolen Fyn | 223 | 212 | 95% |
| Social- og Sundhedsskolen i Silkeborg | 144 | 101 | 70% |
| Social- og Sundhedsskolen STV | 105 | 105 | 100% |
| Social- og Sundhedsskolen Syd | 134 | 134 | 100% |
| Syddansk Erhvervsskole | 122 | 78 | 64% |
| Århus Social- og Sundhedsskole | 297 | 236 | 79% |

Sammenfatning af undersøgelsens resultater

Svarprocent på Sundhed, omsorg og pædagogik

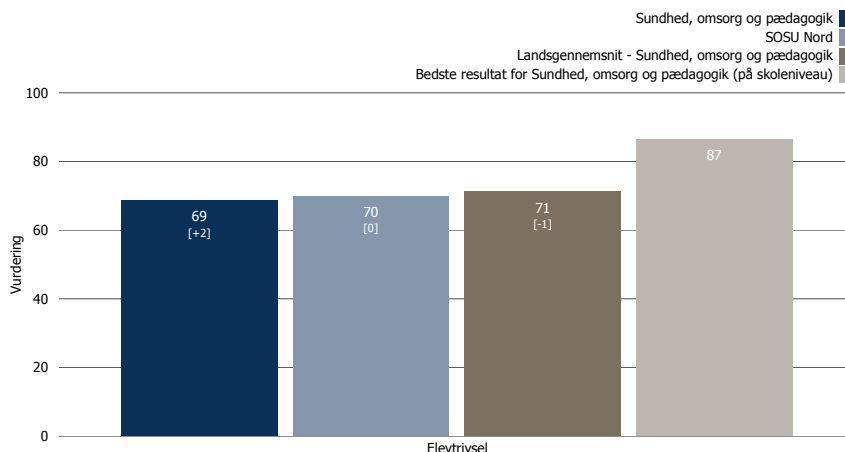
Svarprocenten på Sundhed, omsorg og pædagogik er på 37%

Svarprocenten er lav til sammenligning med lignende undersøgelser. Det er derfor vigtigt at man drøfter hvorfor svarprocenten er så lav. En drøftelse af svarprocenten er en vigtig diskussion i sig selv. Selvom svarprocenten er lav, er resultaterne i rapporten stadig et godt udgangspunkt for det videre arbejde.

Hvor høj er den overordnede trivsel?

I figuren ser du hovedresultatet af Elevtrivselsundersøgelsen 2011 på Sundhed, omsorg og pædagogik. Her kan du desuden se hvordan I ligger i forhold til det samlede resultat og den bedste skole indenfor sektoren, hvis der er over 2 skoler med uddannelsen.

Tallet i [] viser udviklingen siden sidste måling. Er den mindre end +/- 1 angives det som [0].



Sådan kan der skabes større trivsel på Sundhed, omsorg og pædagogik.

Analysen af undersøgelsens svar på Sundhed, omsorg og pædagogik viser, at nogle områder er vigtigere at forbedre end andre, for at trivslen bliver så høj som mulig.

PRIORITER jeres indsatsområder

Følgende områder bør prioriteres. De vurderes lavt samtidig med, at de har stor betydning for trivslen:

- Organisering
- Undervisning

VEDLIGEHOLD jeres styrker

Følgende områder bør vedligeholdes. De vurderes højt samtidig med, at de har stor betydning for trivslen. Gør mere af de, I er gode til:

- Undervisere
- Egen motivation

Analysen er et input til dialog

For at gøre ovenstående analytiske databearbejdning så pædagogisk som muligt, benyttes der igennem rapporten de såkaldte Prioriteringskort. Kortene viser, hvordan fokusområderne og spørgsmålene fra spørgerammen kan bestemmes som hhv. Indsatsområder, Styrker, Muligheder eller Svagheder i forhold til at forbedre den overordnede trivsel på Sundhed, omsorg og pædagogik.

Når I skal udvælge indsatsområder, kan undersøgelsen og Prioriteringskortene inspirere jer i debatten om, hvor der skal ske forbedringer hos jer. Der er sjældent tid og ressourcer til at prioritere alt.

Prioriteringskortene er med andre ord et dialogredskab og ikke en facitliste over, hvor der skal sættes ind. Målet med den analytiske databearbejdning er således, at stille de sammenhænge, der kan findes i data til rådighed for den efterfølgende lokale dialog om hvor indsatsen fremadrettet skal lægges.

Rapportens opbygning

Rapporten behandler først de overordnede resultater, derefter uddybes de enkelte emner. Rapporten viser vurderingerne af de enkelte emner og spørgsmål vha. indeks, som går fra 0-100. Betydningen af de enkelte emner og spørgsmål angives vha. såkaldte prioriteringskort. Du kan læse mere i læsevejledningen bagerst i rapporten.

Del II
Resultater og anbefalinger til det videre arbejde

Elevtrivsel

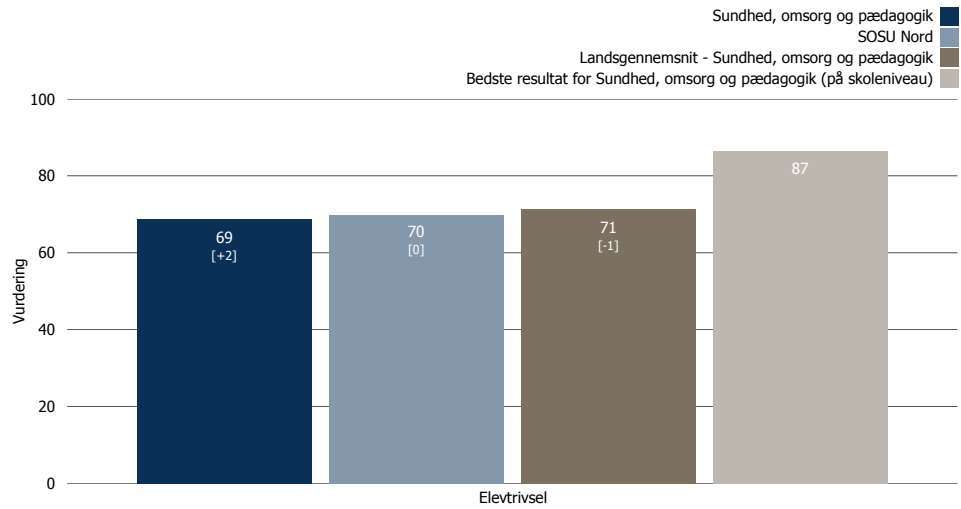
Elevtrivsel

Grafen viser hovedresultatet for Sundhed, omsorg og pædagogik.

Elevtrivsel er et gennemsnit af følgende spørgsmål:

"Hvilken karakter vil du give skolen som helhed?"

"I hvilken grad kan du anbefale skolen til andre?"

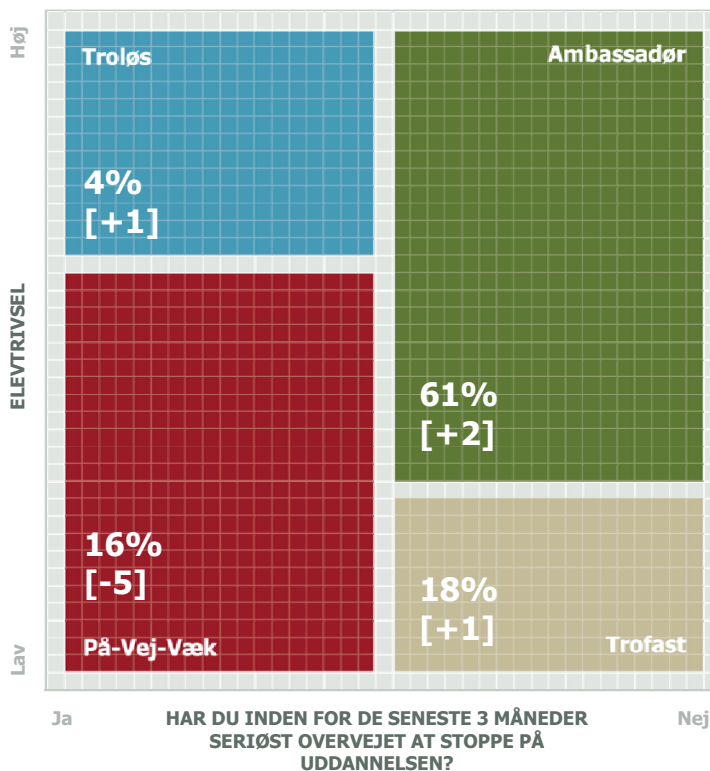




Segmentering

Figuren viser, hvordan eleverne kan inddeles i typer ud fra samspillet mellem deres trivsel og overvejelser om at droppe ud.

Du kan læse mere om de fire typers karakteristika under figuren.



AMBASSADØR

Ambassadører kendetegnes ved høj tilfredshed og høj loyalitet. Deres yderst positive holdning bevirker, at de bidrager positivt til skolens virke, og at de anbefaler skole og uddannelse til venner og bekendte.

PÅ-VEJ-VÆK

På-vej-væk elever er generelt kendetegnet ved at være utilfredse, og der er i tvivl om deres valg af uddannelse og uddannelsessted.

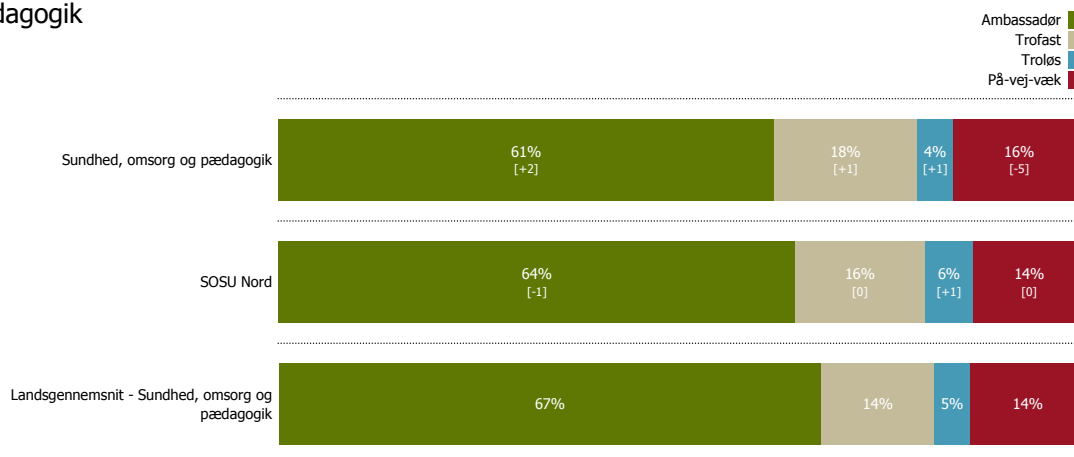
TROFAST

De Trofaste udtrykker lav til mellem trivsel, men høj loyalitet. Når de - trods den lavere trivsel - ikke ønsker eller overvejer at forlade uddannelsen/skolen, kan det være begrundet i de betragtelige personlige omkostninger, der kan være ved at skifte uddannelse og/eller skole.

TROLØS

De Troløse er meget kritiske og ikke afskrækkede ved tanken om at skifte uddannelse/skole, såfremt et markant bedre alternativ tilbyder sig.

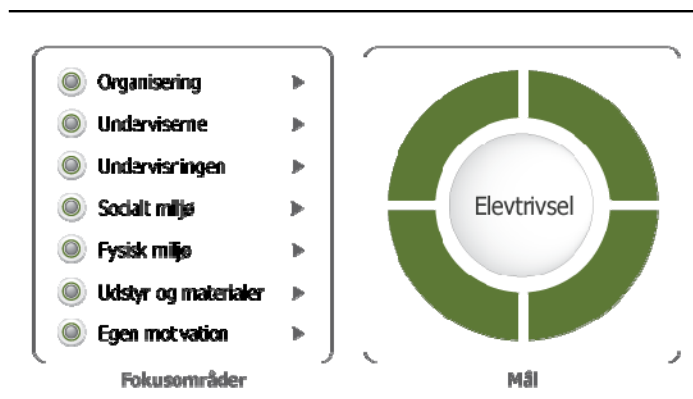
Elevtyper på Sundhed, omsorg og pædagogik



Vurdering af overordnede fokusområder

Ennova har på baggrund af spørgeskemaet udviklet en undersøgelsesmodel (se figur), hvilket garanterer for den bedst mulige beskrivelse af, hvordan trivsel skabes på de skoler, der er med i målingen.

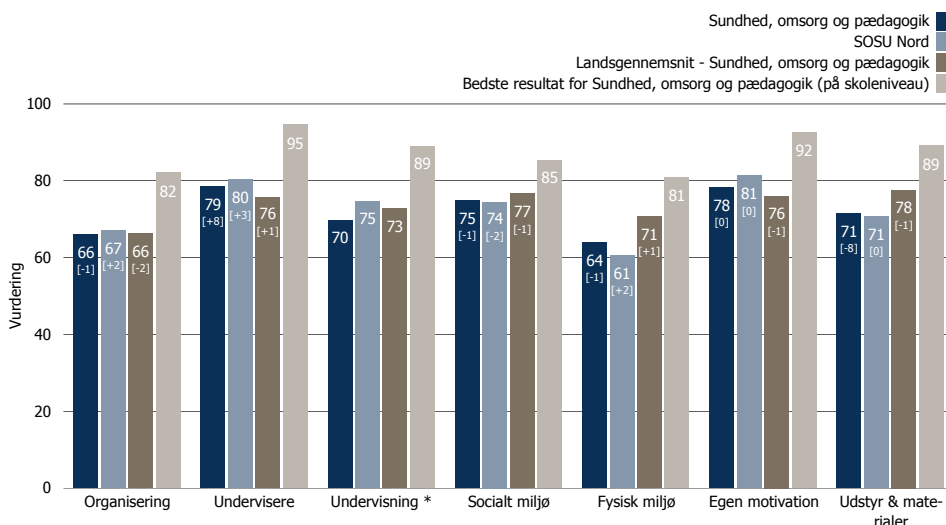
Nedenfor kan du se hvordan eleverne bedømmer de 7 fokusområder.



Vurdering af overordnede fokusområder

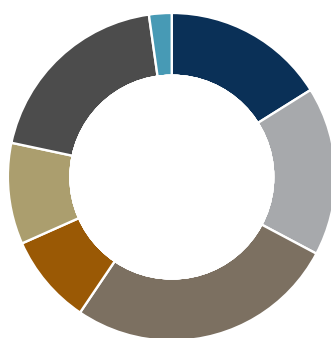
Fokusområderne er de "håndtag", der kan drejes på for at skabe højere trivsel.

Alle områder behandles i detaljer i resten af rapporten, hvor du kan se de specifikke spørgsmål, der danner de viste resultater.



Effekt på trivsel

I cirkeldiagrammet kan du se, hvilke områder der har størst betydning for trivsel.



| | |
|-----|---------------------|
| 16% | Organisering |
| 17% | Undervisere |
| 26% | Undervisning |
| 9% | Socialt miljø |
| 10% | Fysisk miljø |
| 20% | Egen motivation |
| 2% | Udstyr & materialer |

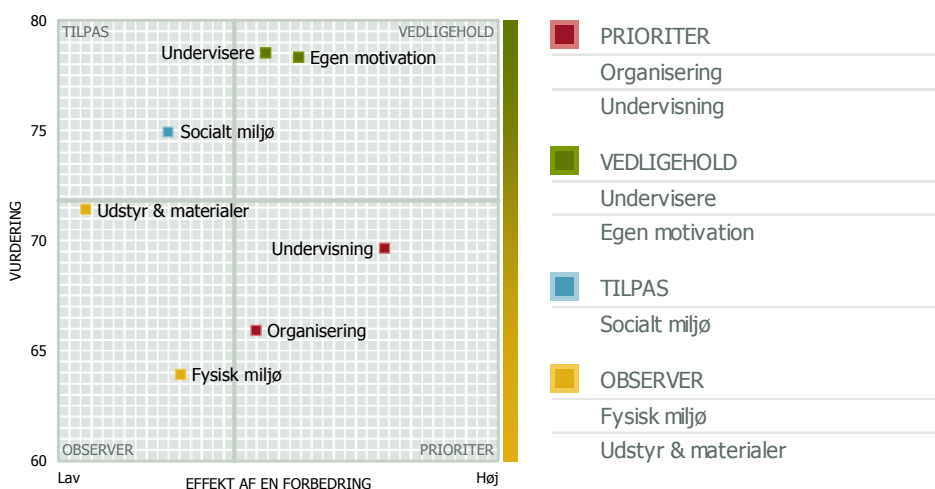
* Grundet udskiftning i spørgsmålene bag Undervisning, kan dette fokusområde ikke sammenlignes til 2010. Spørgsmålet "Der forventes noget af mig i undervisningen" er nyt i 2011. Tidligere indgik spørgsmålet "Jeg bliver ofte udfordret i undervisningen", men det er nu fjernet fra spørgergammen.

Hvor skal der sættes ind for at forbedre trivlsen?

Prioriteringskortene viser vejen

Det overordnede prioriteringskort viser vurdering af fokusområderne i kombination med den effekt, en forbedring vil have på trivlsen.

Når I skal udvælge indsatsområder, kan prioriteringskortene inspirere jer i debatten om, hvor der skal ske forbedringer hos jer. Prioriteringskortet er med andre ord et hjælperedskab og ikke en facitliste over, hvor der skal sættes ind.



Sådan tolker du Prioriteringskortet

Rapporten har indtil nu vist niveauet i trivlsen. Prioriteringskortene på denne samt de følgende sider kan hjælpe med at udpege de områder, hvor en forbedring vil have den største EFFEKT på trivlsen. Det er nemlig ikke nok kun at kigge på vurderingen af fokusområderne. Det er også nødvendigt, at sammenholde vurderingen med, hvor stor en betydning fokusområderne har for trivlsen:

PRIORITER Indsatsområder

Høj betydning + Lav vurdering:

De områder, hvor vurderingen er relativ lav, samtidig med at området er af stor betydning for trivlsen bør prioriteres i det omfang det er muligt. Ethvert forbedringsarbejde bør tage afsæt i indsatsområderne, da en indsats her vil give det største afkast og dermed større trivsel.

VEDLIGEHOOLD Styrker

Høj betydning + Høj vurdering:

Dette område kan betragtes som en styrke. Det har stor betydning for trivlsen, samtidig med at vurderingen på området er relativ høj. Hvis den høje vurdering fastholdes eller forbedres vil man vedligeholde eller endda forbedre den nuværende trivsel. Området bør - trods den gode vurdering - derfor ikke nedprioriteres, da dette vil få stor negativ effekt på trivlsen. Find de ting I gør rigtigt og gør mere af det.

TILPAS Muligheder

Lav betydning + Høj vurdering:

I dette område er vurderingen relativt høj, og en yderligere forbedring vil ikke have den store effekt på den overordnede trivsel. Her kan det være relevant enten at nedjustere ressourceforbruget eller i højere grad kommunikere den høje vurdering, så området får større betydning og dermed i højere grad vil påvirke deres opfattelse af den overordnede trivsel.

OBSERVER Svagheder

Lav betydning + Lav vurdering:

Områder med begrænset betydning for trivlsen og lav vurdering skal kun prioriteres, hvis der er en forventning om, at området i fremtiden vil få større betydning for trivlsen eller at det er et strategisk vigtigt område. Følg udviklingen på området.

Bemærk farveskalaen i højre side af prioriteringskortene

I højre side af prioriteringskortene ses et udsnit af en farveskala. I sin fulde udstrækning spænder farveskalaen fra rød (index 0, dvs. lavest mulige vurdering) til grøn (index 100, dvs. højest mulige vurdering). Udsnittet af farveskalaen for det enkelte prioriteringskort indikerer hvor på 0-100 skalaen vi befinder os i det givne tilfælde. I fortolkningen af hvert enkelt prioriteringskort bør man således tage højde for, om skalaen er overvejende rød (dvs. lave resultater), orange (dvs. middel resultater), eller grøn (dvs. høje resultater).



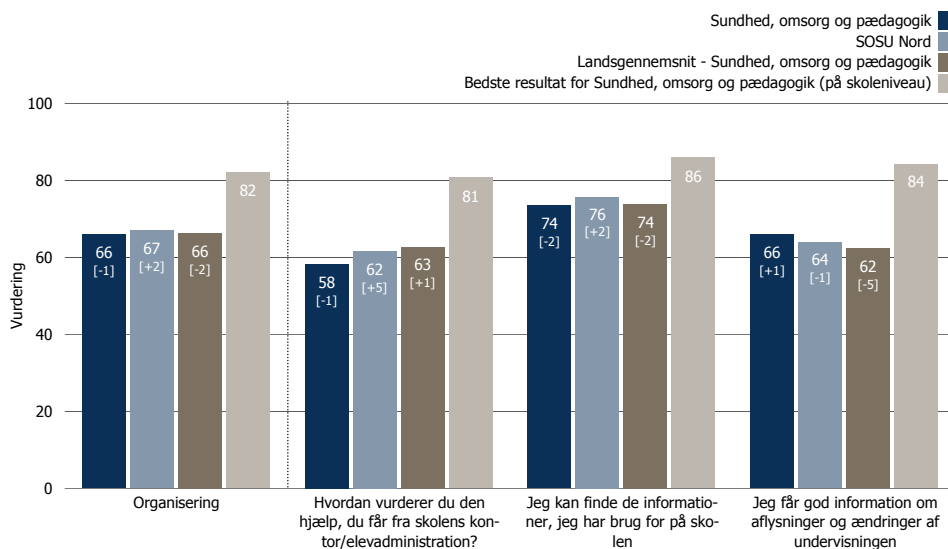
Gennemgang af de syv fokusområder

De syv fokusområder er dem du aktivt kan arbejde med for at forbedre den samlede trivsel. Derfor gennemgår vi på de følgende sider fokusområder hver for sig. Vi viser en vurdering af hvert spørgsmål, der er stillet for at vurdere forholdet. Prioriteringskortene på de følgende sider er kun gældende for det enkelte fokusområde. For at du kan vide, hvilken placering forholdet har i det overordnede prioriteringskort kan du kigge øverst til højre på siden. Der har vi angivet, hvor du er i kortet og hvad du derfor bør gøre.

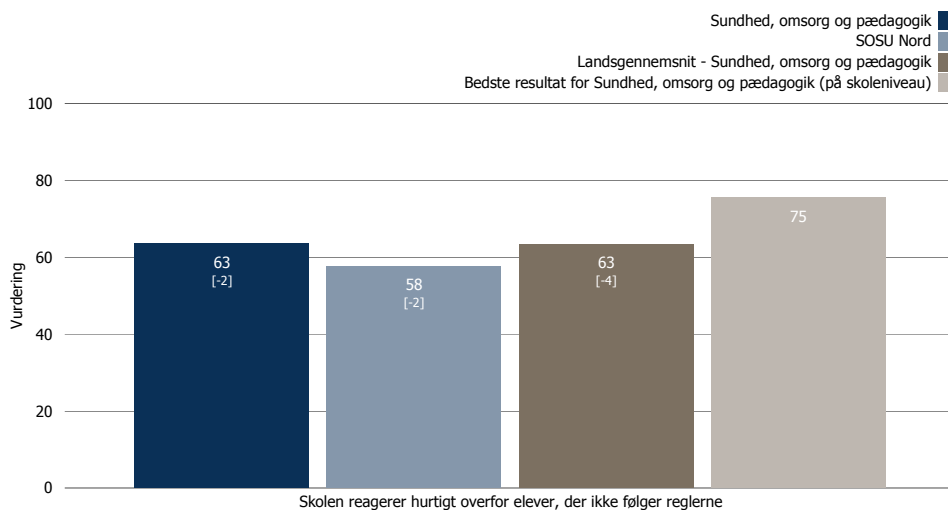
Organisering

Her ser du vurderingen af de specifikke spørgsmål under Organisering på Sundhed, omsorg og pædagogik.

Spørgsmålene i den øverste graf danner det samlede resultat for området Organisering.



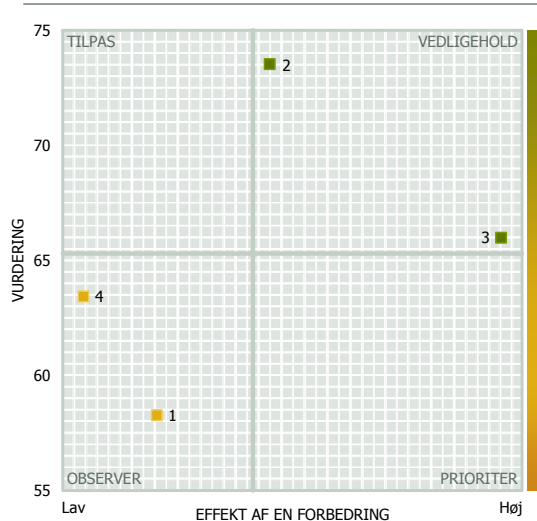
De resterende spørgsmål er uddybende i forhold til at forstå opfattelsen af Organisering på Sundhed, omsorg og pædagogik.





**Prioriteringskort for
Organisering**

Prioriteringskortet viser vurderingen af de specifikke forhold under Organisering, og den effekt en forbedring vil have på den samlede vurdering af Organisering på Sundhed, omsorg og pædagogik.



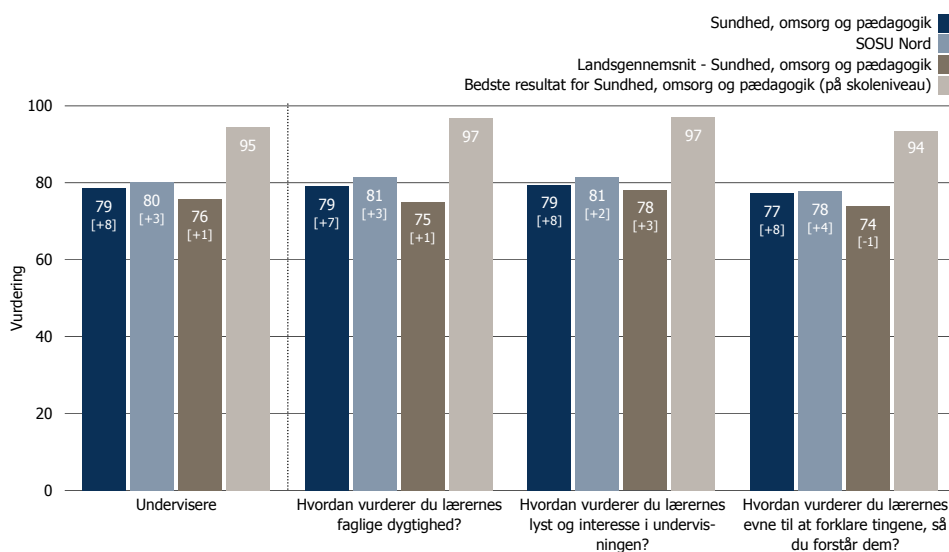
- **PRIORITER**
 [Ingen punkter]
- **VEDLIGEHOOLD**
 2. Jeg kan finde de informationer, jeg har brug for på skolen
 3. Jeg får god information om aflysninger og ændringer af undervisningen
- **TILPAS**
 [Ingen punkter]
- **OBSERVER**
 1. Hvordan vurderer du den hjælp, du får fra skolens kontor/elevadministration?
 4. Skolen reagerer hurtigt overfor elever, der ikke følger reglerne



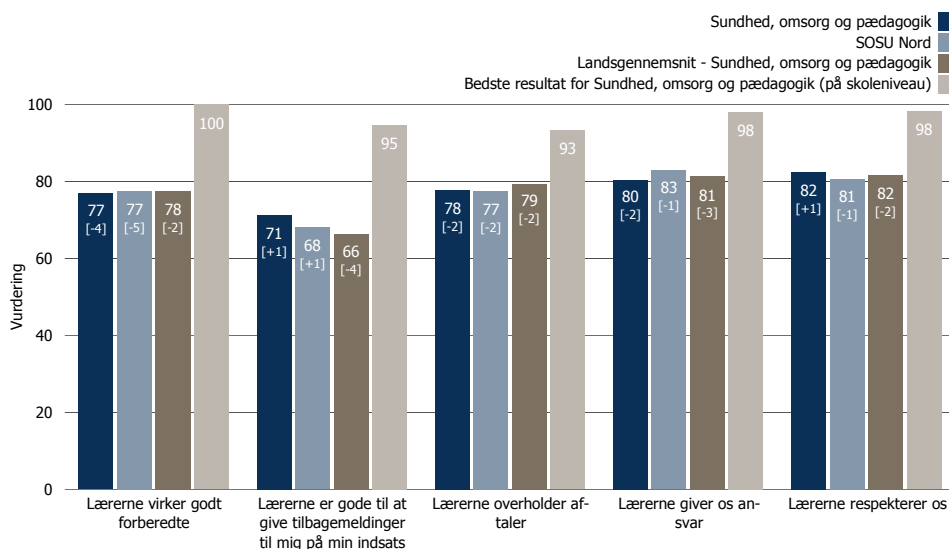
Undervisere

Her ser du vurderingen af de specifikke spørgsmål under Undervisere på Sundhed, omsorg og pædagogik.

Spørgsmålene i den øverste graf danner det samlede resultat for området Undervisere.



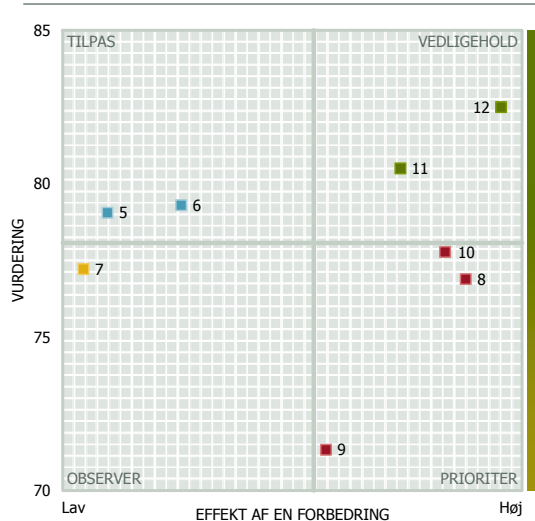
De resterende spørgsmål er uddybende i forhold til at forstå opfattelsen af Undervisere på Sundhed, omsorg og pædagogik.





Prioriteringskort for Undervisere

Prioriteringskortet viser vurderingen af de specifikke forhold under Undervisere, og den effekt en forbedring vil have på den samlede vurdering af Undervisere på Sundhed, omsorg og pædagogik.



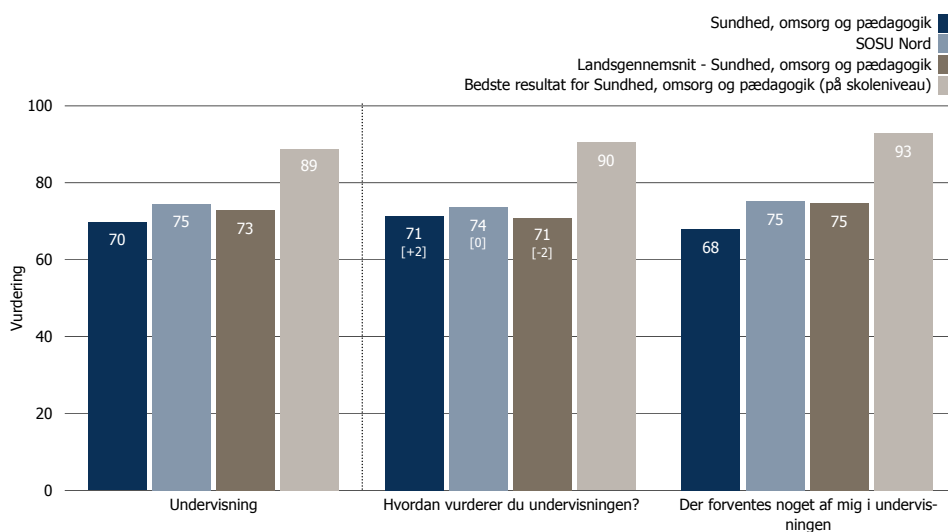
- **PRIORITER**
 - 8. Lærerne virker godt forberedte
 - 9. Lærerne er gode til at give tilbagemeldinger til mig på min indsats
 - 10. Lærerne overholder aftaler
- **VEDLIGEHOOLD**
 - 11. Lærerne giver os ansvar
 - 12. Lærerne respekterer os
- **TILPAS**
 - 5. Hvordan vurderer du lærernes faglige dygtighed?
 - 6. Hvordan vurderer du lærernes lyst og interesse i undervisningen?
- **OBSERVER**
 - 7. Hvordan vurderer du lærernes evne til at forklare tingene, så du forstår dem?



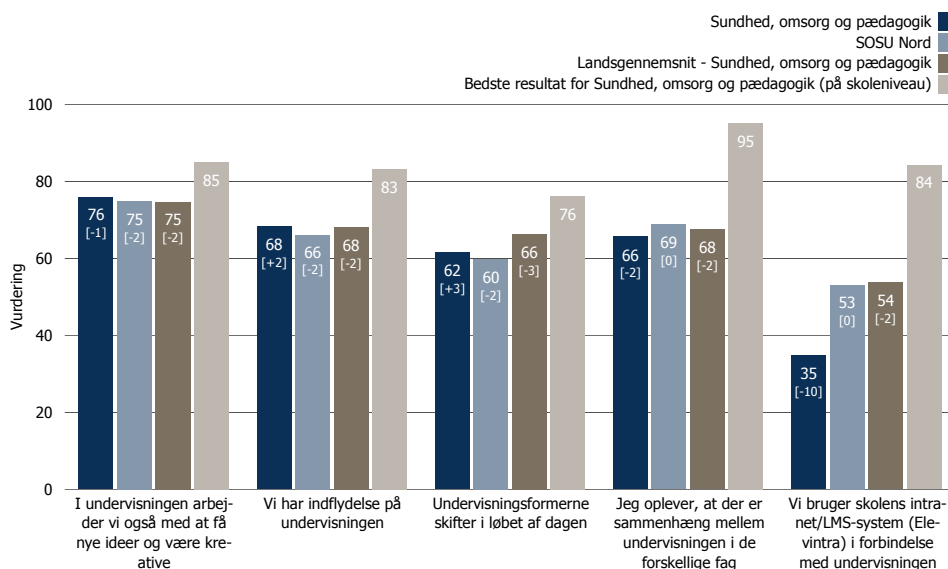
Undervisning

Her ser du vurderingen af de specifikke spørgsmål under Undervisning på Sundhed, omsorg og pædagogik.

Spørgsmålene i den øverste graf danner det samlede resultat for området Undervisning.



De resterende spørgsmål er uddybende i forhold til at forstå opfattelsen af Undervisning på Sundhed, omsorg og pædagogik.





Prioriteringskort for Undervisning

Prioriteringskortet viser vurderingen af de specifikke forhold under Undervisning, og den effekt en forbedring vil have på den samlede vurdering af Undervisning på Sundhed, omsorg og pædagogik.



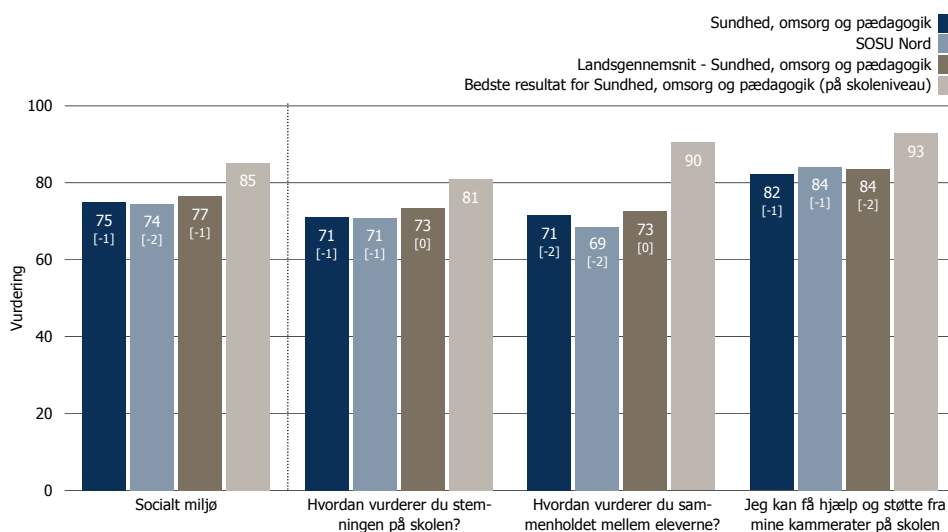
- **PRIORITER**
 17. Undervisningsformerne skifter i løbet af dagen
- **VEDLIGEHOOLD**
 15. I undervisningen arbejder vi også med at få nye ideer og være kreative
 16. Vi har indflydelse på undervisningen
- **TILPAS**
 13. Hvordan vurderer du undervisningen?
 14. Der forventes noget af mig i undervisningen
 18. Jeg oplever, at der er sammenhæng mellem undervisningen i de forskellige fag
- **OBSERVER**
 19. Vi bruger skolens intranet/LMS-system (Elevintra) i forbindelse med undervisningen



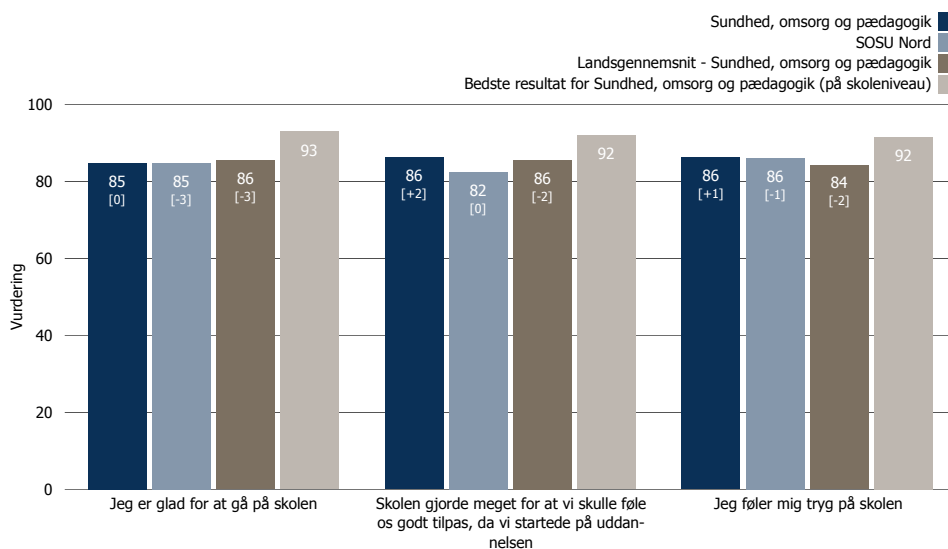
Socialt miljø

Her ser du vurderingen af de specifikke spørgsmål under Socialt miljø på Sundhed, omsorg og pædagogik.

Spørgsmålene i den øverste graf danner det samlede resultat for området Socialt miljø.



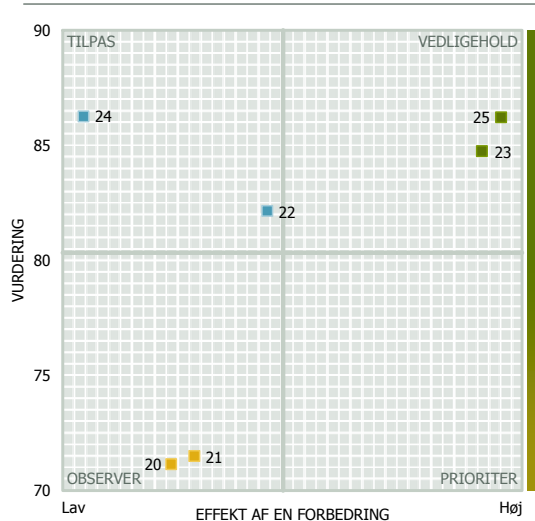
De resterende spørgsmål er uddybende i forhold til at forstå opfattelsen af Socialt miljø på Sundhed, omsorg og pædagogik.





Prioriteringskort for Socialt miljø

Prioriteringskortet viser vurderingen af de specifikke forhold under Socialt miljø, og den effekt en forbedring vil have på den samlede vurdering af Socialt miljø på Sundhed, omsorg og pædagogik.



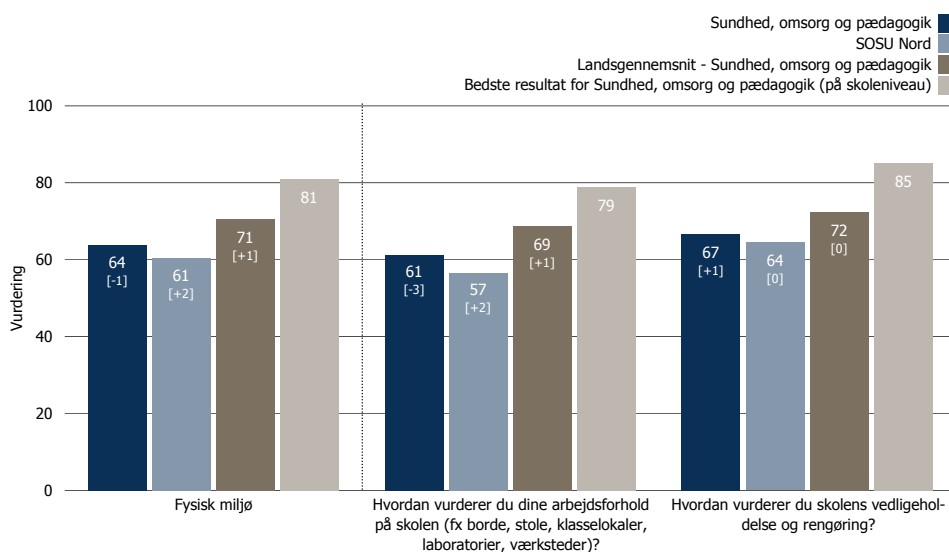
- **PRIORITER**
 [Ingen punkter]
- **VEDLIGEhold**
 23. Jeg er glad for at gå på skolen
 25. Jeg føler mig tryk på skolen
- **TILPAS**
 22. Jeg kan få hjælp og støtte fra mine kammerater på skolen
 24. Skolen gjorde meget for at vi skulle føle os godt tilpas, da vi startede på uddannelsen
- **OBSERVER**
 20. Hvordan vurderer du stemningen på skolen?
 21. Hvordan vurderer du sammenholdet mellem eleverne?



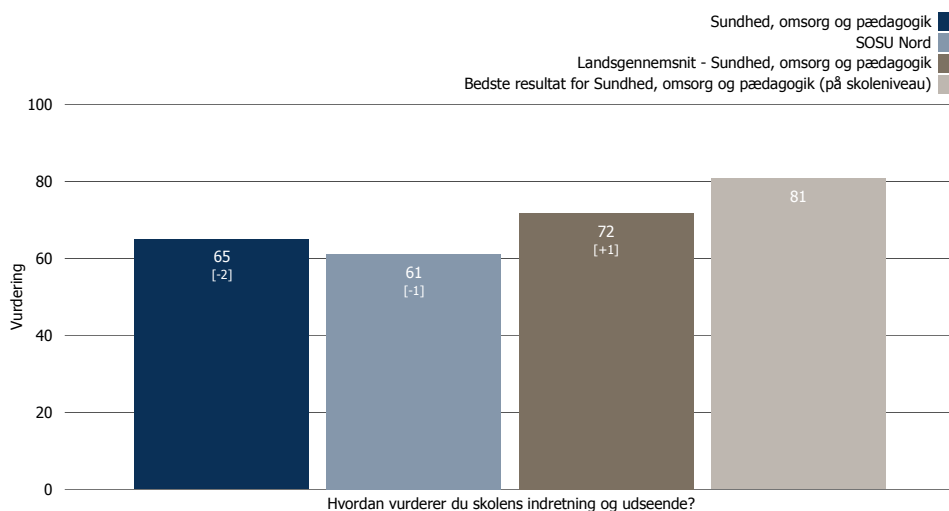
Fysisk miljø

Her ser du vurderingen af de specifikke spørgsmål under Fysisk miljø på Sundhed, omsorg og pædagogik.

Spørgsmålene i den øverste graf danner det samlede resultat for området Fysisk miljø.



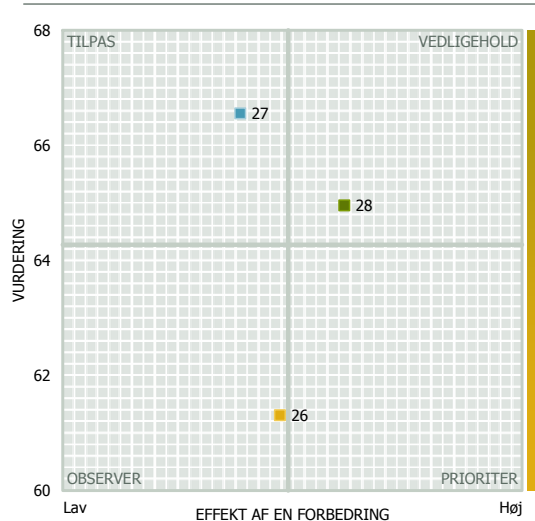
De resterende spørgsmål er uddybende i forhold til at forstå opfattelsen af Fysisk miljø på Sundhed, omsorg og pædagogik.





Prioriteringskort for Fysisk miljø

Prioriteringskortet viser vurderingen af de specifikke forhold under Fysisk miljø, og den effekt en forbedring vil have på den samlede vurdering af Fysisk miljø på Sundhed, omsorg og pædagogik.



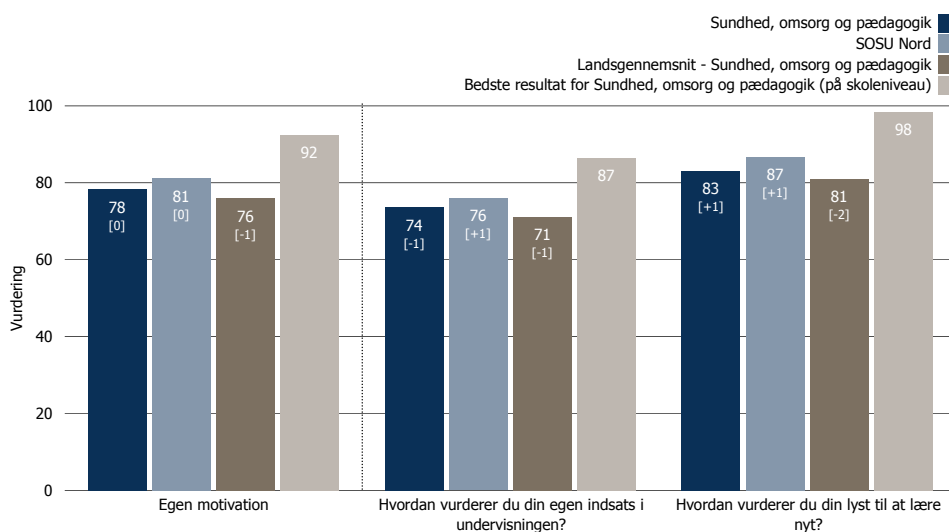
- **PRIORITER**
 [Ingen punkter]
- **VEDLIGEhold**
 28. Hvordan vurderer du skolens indretning og udseende?
- **TILPAS**
 27. Hvordan vurderer du skolens vedligeholdelse og rengøring?
- **OBSERVER**
 26. Hvordan vurderer du dine arbejdsforhold på skolen (fx borde, stole, klasselokaler, laboratorier, værksteder)?



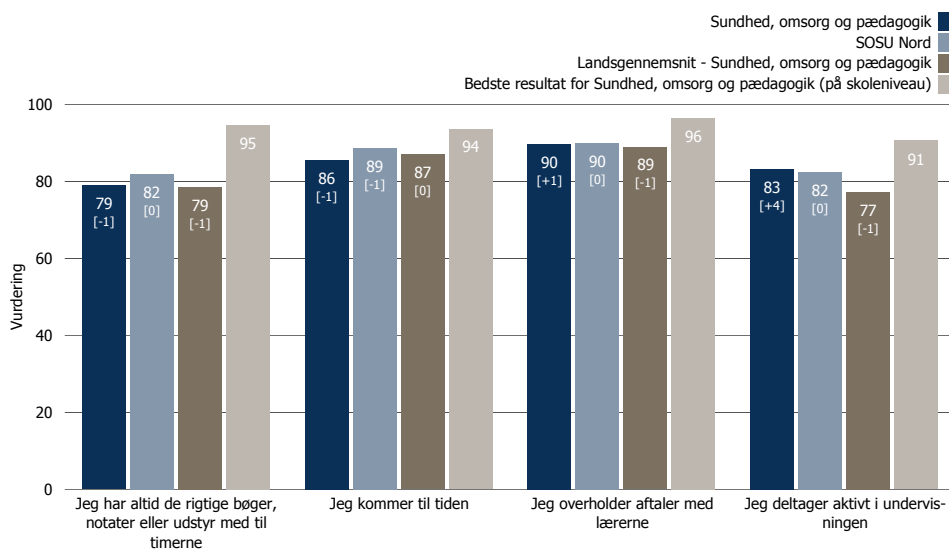
Egen motivation

Her ser du vurderingen af de specifikke spørgsmål under Egen motivation på Sundhed, omsorg og pædagogik.

Spørgsmålene i den øverste graf danner det samlede resultat for området Egen motivation.



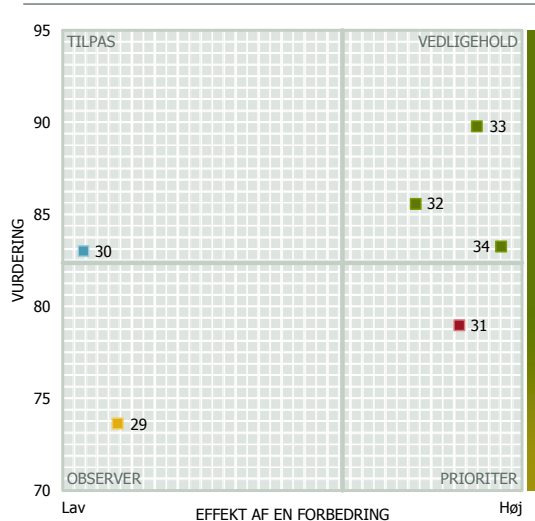
De resterende spørgsmål er uddybende i forhold til at forstå opfattelsen af Egen motivation på Sundhed, omsorg og pædagogik.





Prioriteringskort for Egen motivation

Prioriteringskortet viser vurderingen af de specifikke forhold under Egen motivation, og den effekt en forbedring vil have på den samlede vurdering af Egen motivation på Sundhed, omsorg og pædagogik.



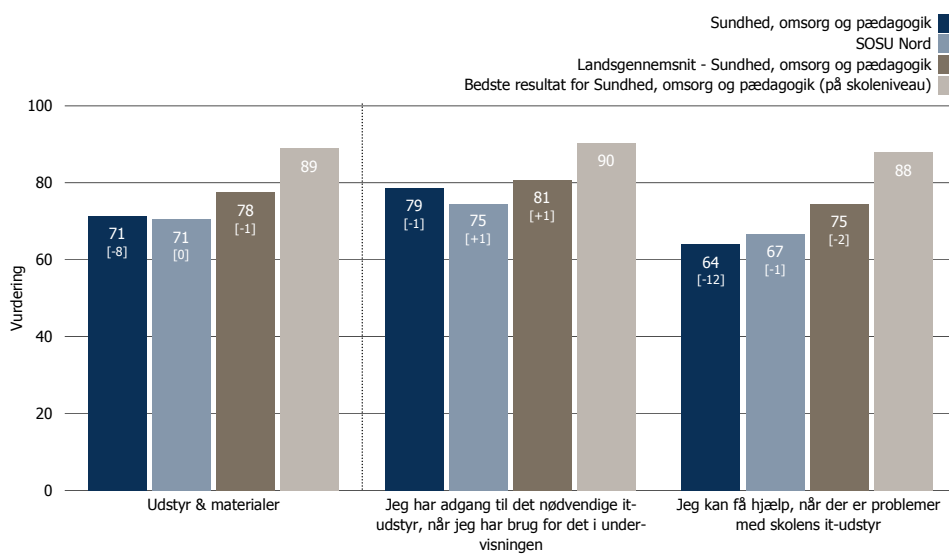
- **PRIORITER**
 31. Jeg har altid de rigtige bøger, notater eller udstyr med til timerne
- **VEDLIGEHOOLD**
 32. Jeg kommer til tiden
 33. Jeg overholder aftaler med lærerne
 34. Jeg deltager aktivt i undervisningen
- **TILPAS**
 30. Hvordan vurderer du din lyst til at lære nyt?
- **OBSERVER**
 29. Hvordan vurderer du din egen indsats i undervisningen?



Udstyr & materialer

Her ser du vurderingen af de specifikke spørgsmål under Udstyr & materialer på Sundhed, omsorg og pædagogik.

NB: Der er ikke noget prioriteringskort for Udstyr & materialer, da der kun er 2 spørgsmål under fokusområdet.”

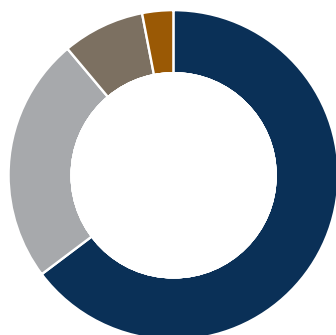


Del III:

Frafaldstema, tilvalgsmoduler & baggrundsanalyse

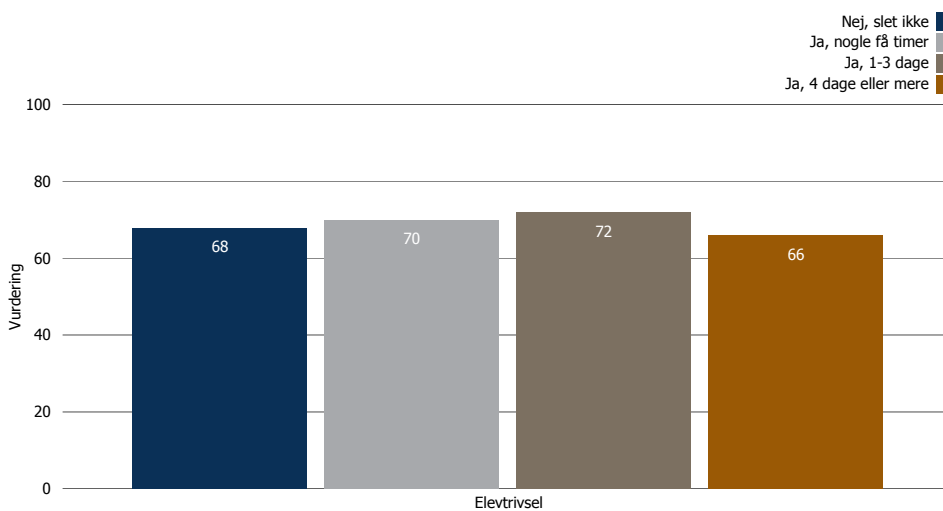
NB: Af hensyn til elevernes anonymitet vises der kun resultater, når der er mindst 10 besvarelser for et givet kategorisk spørgsmål. Dette kan medføre, at der i denne rapport mangler tilvalgsmoduler og resultater, som kun kan findes i Skolerapporten.

Er du inden for den seneste måned blevet væk fra undervisningen?



- 64% Nej, slet ikke
- 24% Ja, nogle få timer
- 8% Ja, 1-3 dage
- 3% Ja, 4 dage eller mere

Figuren til højre viser elevernes trivsel splittet op ud fra svaret på spørgsmålet om fravær.



Tema: Frafald

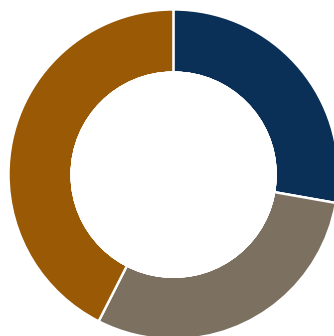
Har du inden for de seneste 3 måneder seriøst overvejet at stoppe på uddannelsen?



21% Ja

79% Nej

Figuren er baseret på svar fra de 21% der har svaret 'Ja' til spørgsmålet ovenfor.



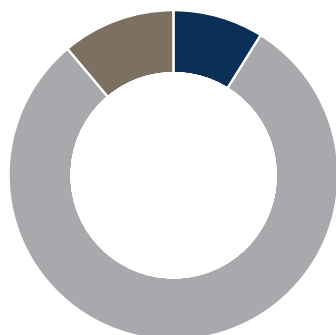
28% Forhold som skyldes uddannelsen

0% Forhold som skyldes opholdet i praktikken

30% Forhold som skyldes skolen

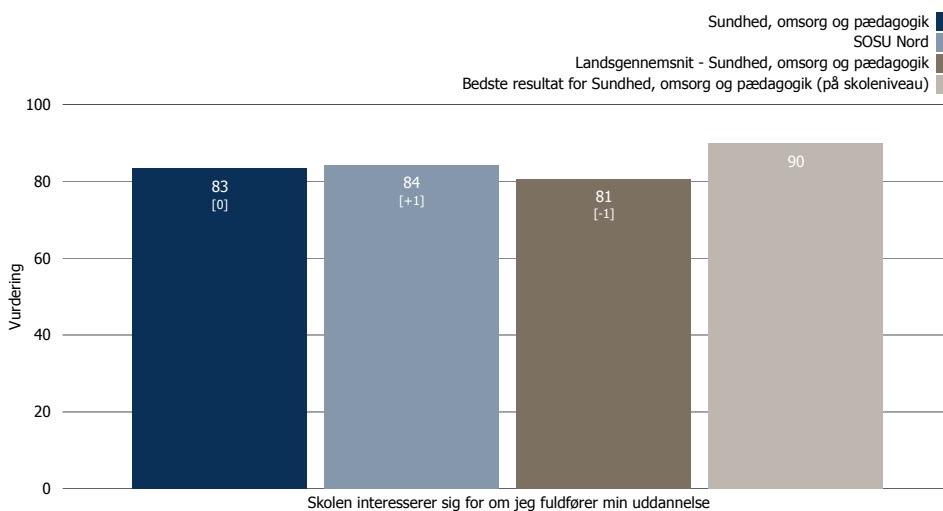
43% Personlige årsager

Hvordan oplever du kravene i uddannelsen?

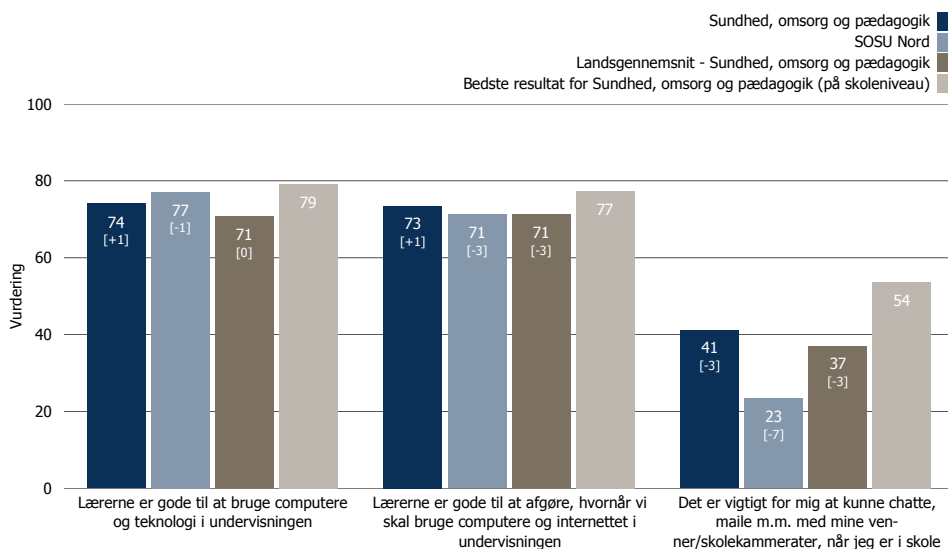


| | |
|-----|-----------|
| 9% | For store |
| 80% | Tilpas |
| 11% | For små |

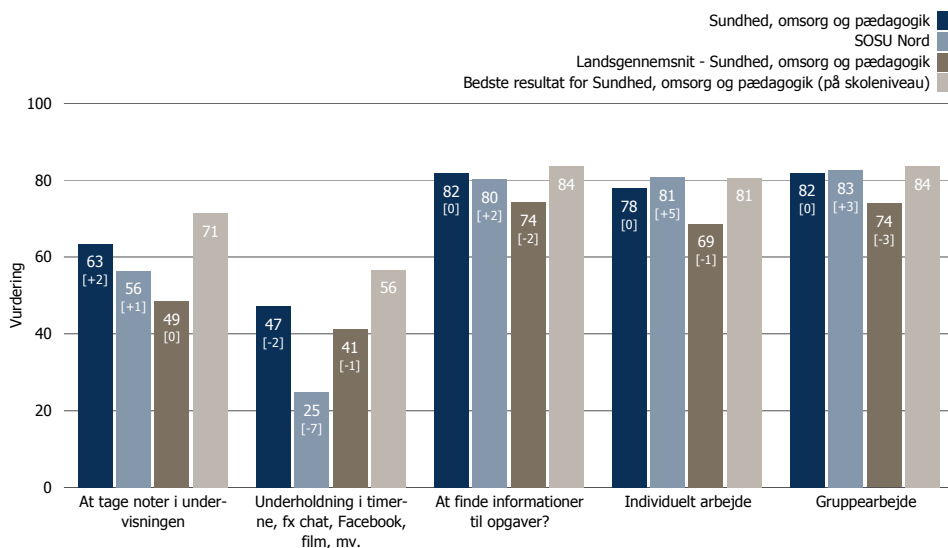
Skolen interesserer sig for om jeg fuldfører min uddannelse



Udvidet IT

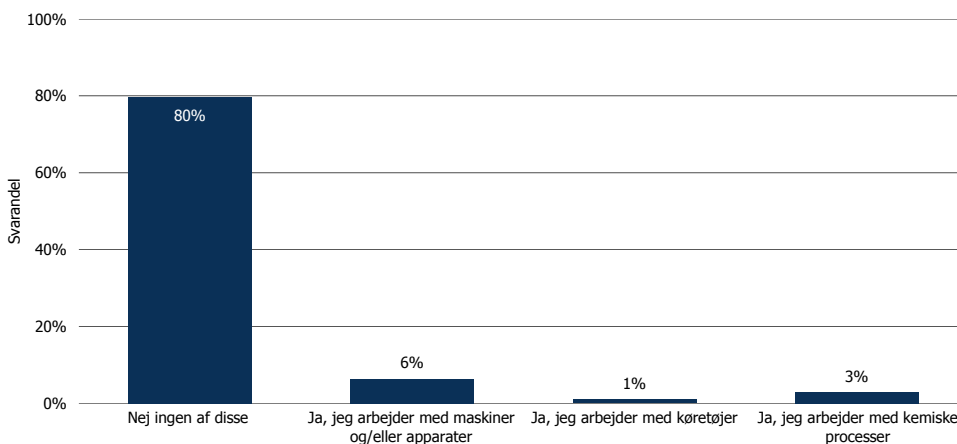


Hvor tit bruger du computeren til...

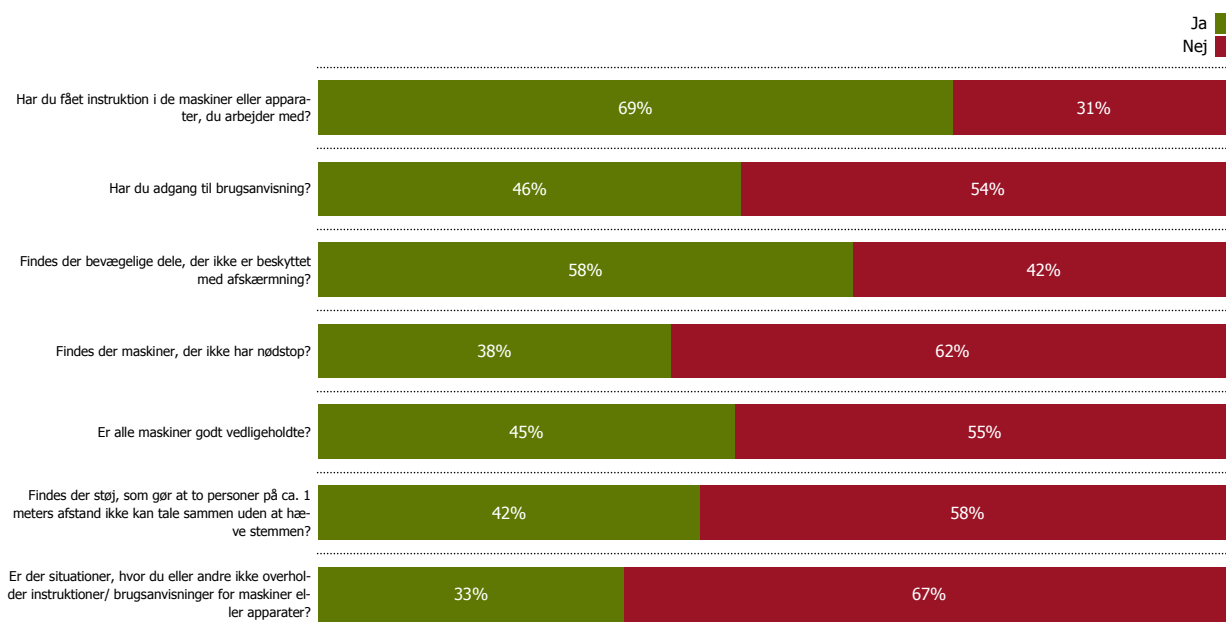


Arbejder du under din uddannelse med maskiner og/eller apparater, køretøjer, farlige kemiske stoffer? (Gerne flere svar)

Bemærk, at der har været mulighed for at svare på mere end et af udfaldene, hvis man har svaret 'Ja'.

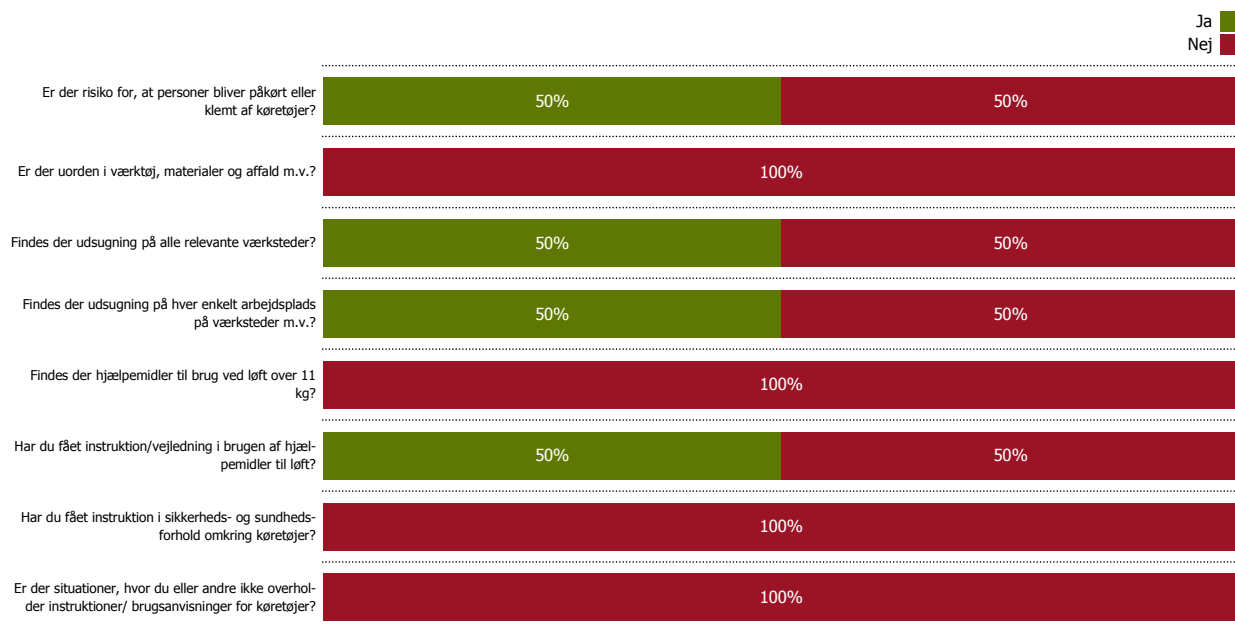


Du svarede, at du arbejder med maskiner og/eller apparater:

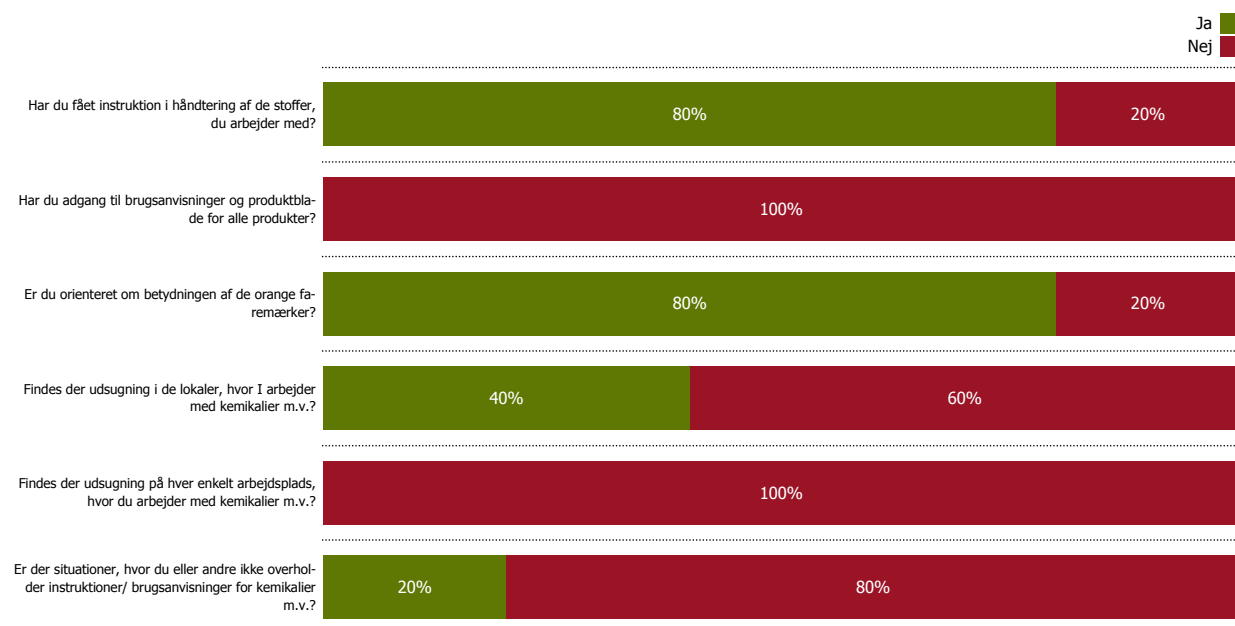


Arbejds miljøvurdering

Du svarede, at du arbejder med køretøjer:

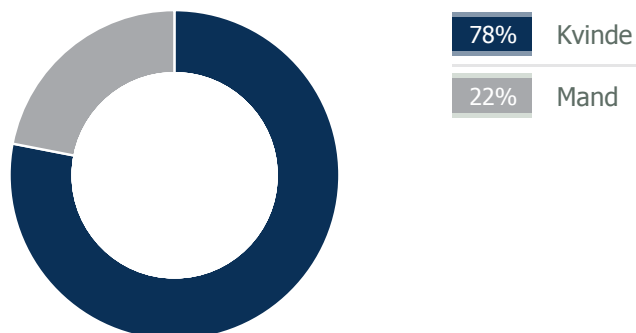


Du svarede, at du arbejder med farlige kemiske processer:

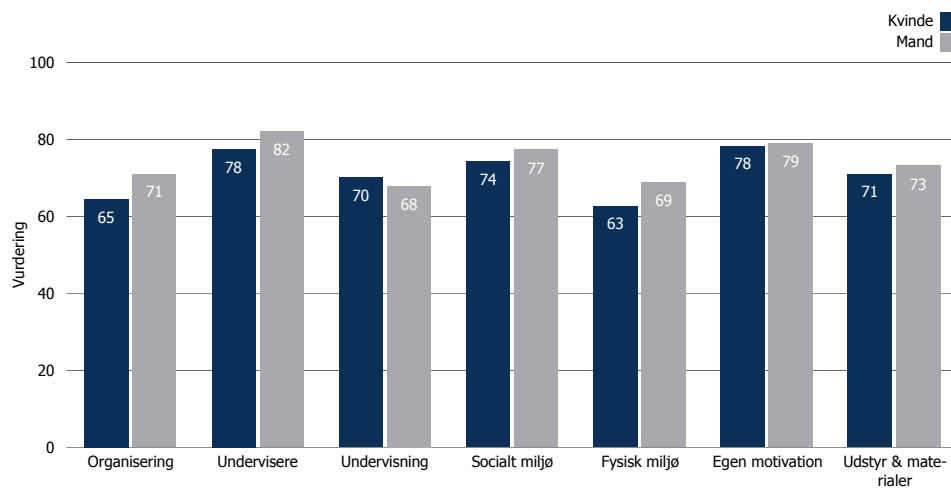
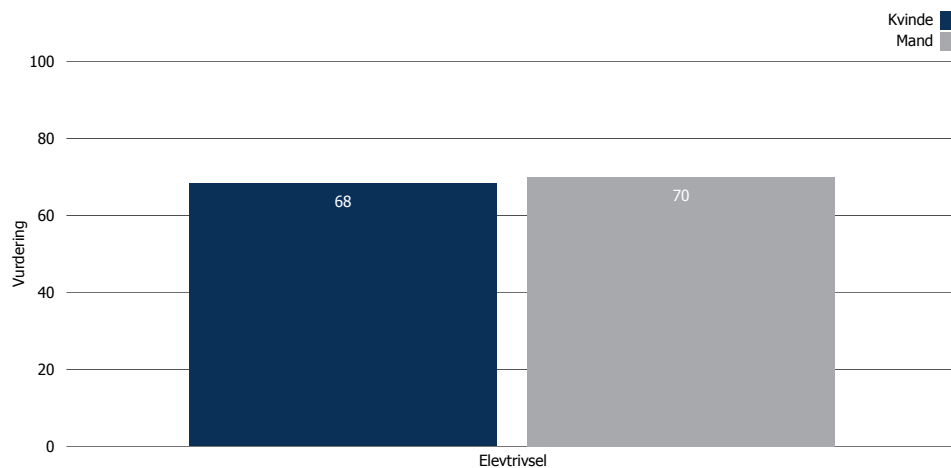


Baggrundsanalyse - Køn

Fordeling af undersøgelsens deltagere efter Køn

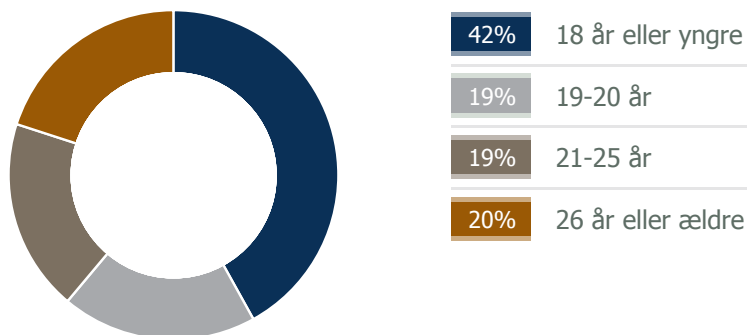


Vurdering fordelt på Køn

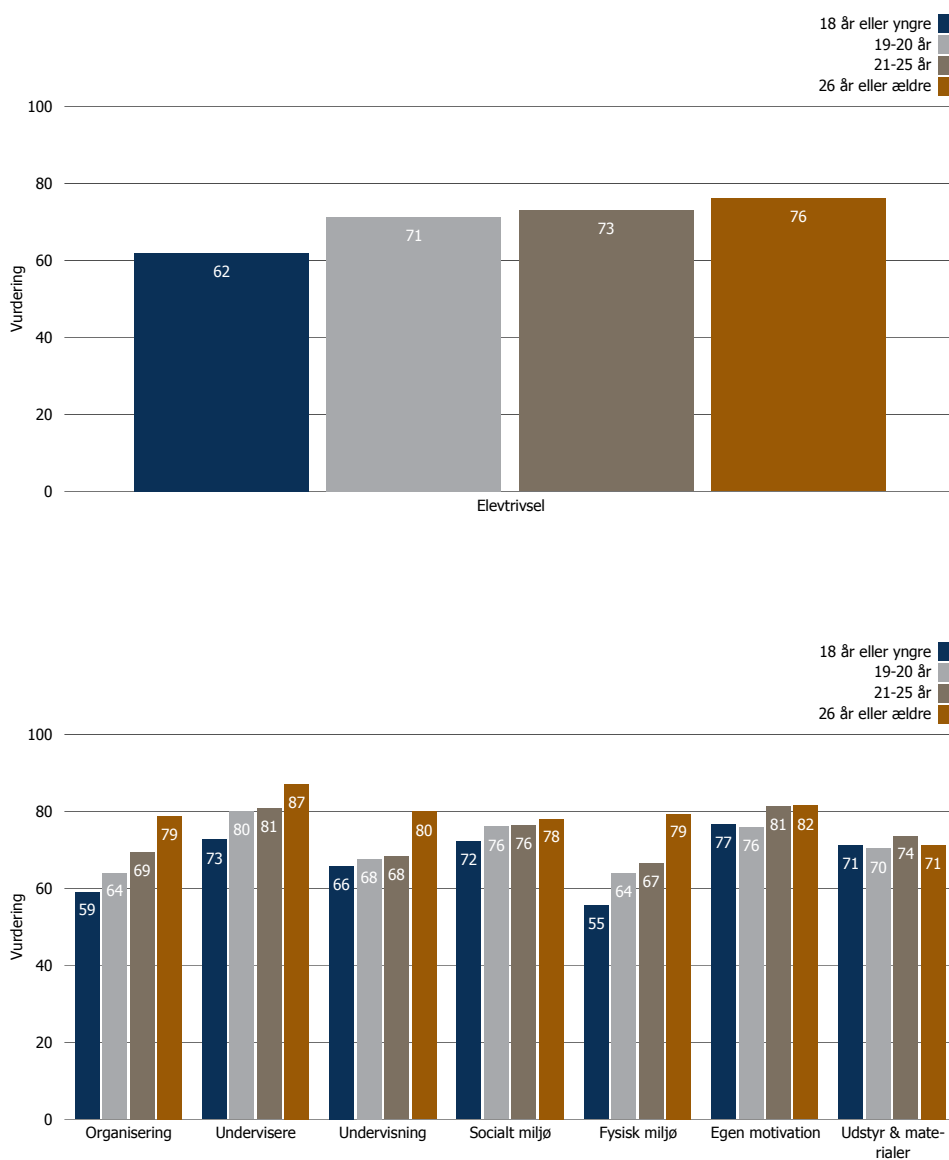


Baggrundsanalyse - Alder

Fordeling af undersøgelsens deltagere efter Alder



Vurdering fordelt på Alder



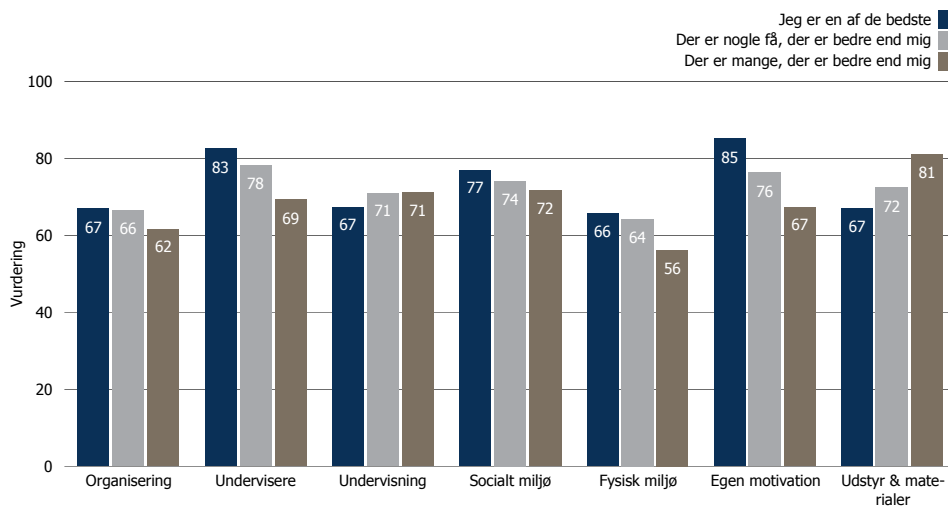
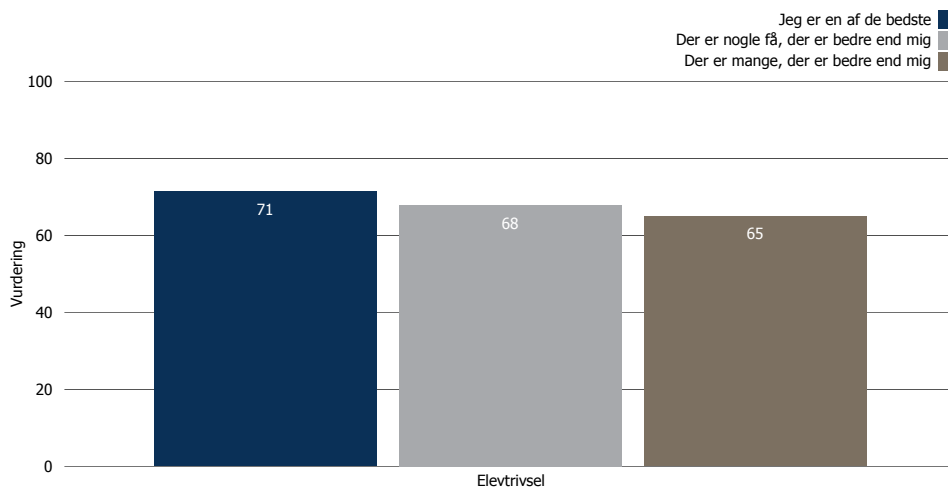
Baggrundsanalyse - Eget faglige niveau

Fordeling af undersøgelsens deltagere efter Eget faglige niveau



- 35% Jeg er en af de bedste
- 52% Der er nogle få, der er bedre end mig
- 13% Der er mange, der er bedre end mig

Vurdering fordelt på Eget faglige niveau



Del IV:
Uddybende datagrundlag - Spredningsmål

Spredningsmål

I de kommende tabeller er der bl.a. opstillet såkaldte "spredningsmål".

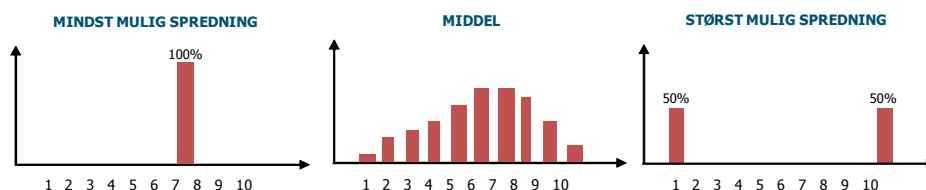
Spredningsmålet – en re-skalering af den bagvedliggende statistiske standardafvigelse – er et udtryk for i hvor høj grad, der er svaret ens på spørgsmålene.

Hvis spredningsmålet er 100, betyder det, at der er svaret så forskelligt på et spørgsmål som overhovedet muligt.

Hvis spredningsmålet er 0, betyder det, at der er svaret det samme på spørgsmålet.

Eksempel på spredningsmål på hhv. 0, middel og 100:

I den midterste figur fordeles svarene sig jævnt hen over skalaen, hvilket er det mest almindelige billede. I denne situation vil spredningsmålet typisk ligge mellem 40 og 45.



Her er eleverne hhv. mest enige, mest uenige i deres vurderinger

| | Vurdering | Spredningstal |
|--|-----------|---------------|
| De 10 spørgsmål hvor eleverne/lærlingene svarer mest forskelligt | | |
| Jeg kan få hjælp, når der er problemer med skolens it-udstyr | 64 | 65 |
| Undervisningsformerne skifter i løbet af dagen | 62 | 65 |
| Jeg får god information om aflysninger og ændringer af undervisningen | 66 | 64 |
| Vi bruger skolens intranet/LMS-system (Elevintra) i forbindelse med undervisningen | 35 | 62 |
| Skolen reagerer hurtigt overfor elever, der ikke følger reglerne | 63 | 61 |
| Lærerne er gode til at give tilbagemeldinger til mig på min indsats | 71 | 61 |
| Hvordan vurderer du den hjælp, du får fra skolens kontor/elevadministration? | 58 | 59 |
| Lærerne respekterer os | 82 | 58 |
| Lærerne giver os ansvar | 80 | 57 |
| Der forventes noget af mig i undervisningen | 68 | 56 |
| De 10 spørgsmål hvor eleverne/lærlingene er mest enige | | |
| Hvordan vurderer du din lyst til at lære nyt? | 83 | 33 |
| Hvordan vurderer du din egen indsats i undervisningen? | 74 | 36 |
| Hvordan vurderer du skolen som helhed? | 66 | 39 |
| Hvordan vurderer du undervisningen? | 71 | 40 |
| Hvordan vurderer du lærernes faglige dygtighed? | 79 | 41 |
| Hvordan vurderer du lærernes evne til at forklare tingene, så du forstår dem? | 77 | 42 |
| Hvordan vurderer du stemningen på skolen? | 71 | 42 |
| Hvordan vurderer du lærernes lyst og interesse i undervisningen? | 79 | 42 |
| Jeg oplever, at der er sammenhæng mellem undervisningen i de forskellige fag | 66 | 43 |
| I hvilken grad anbefaler du uddannelsen til andre? | 72 | 44 |

Uddybende datagrundlag - Spredningsmål

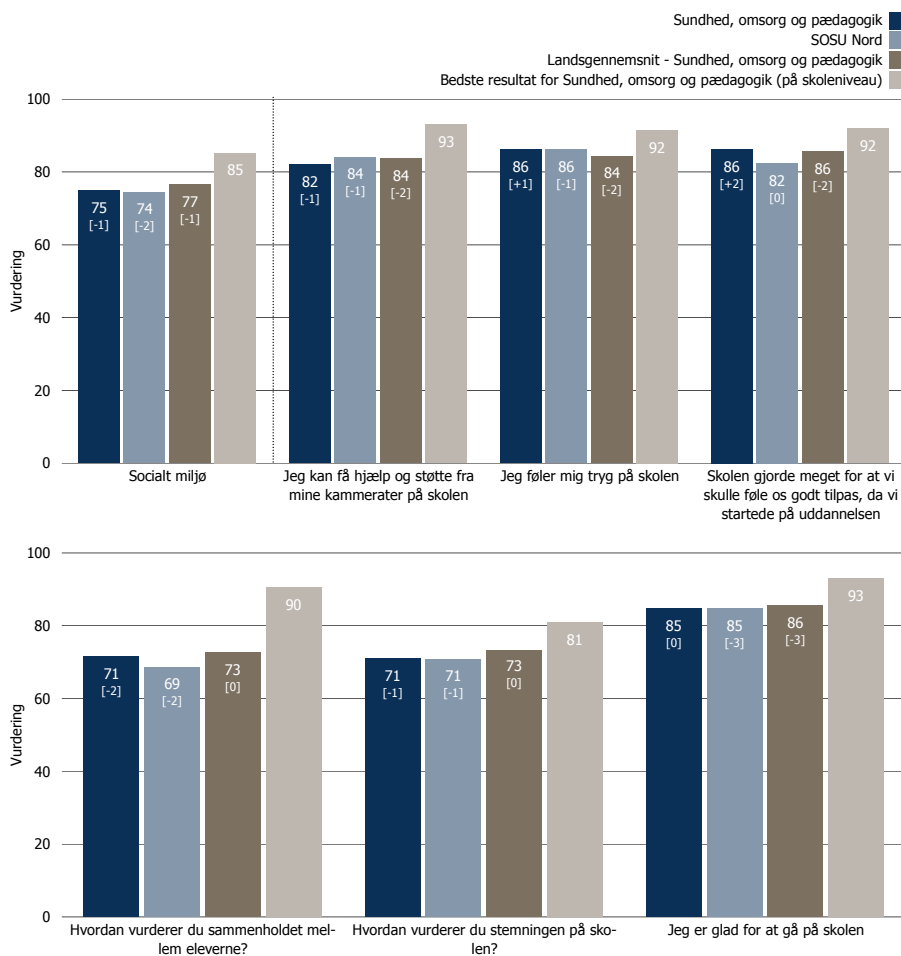
| | Vurdering | Spredningstal |
|---|-----------|---------------|
| Elevtrivsel | 69 | |
| Hvordan vurderer du skolen som helhed? | 66 | 39 |
| I hvilken grad anbefaler du uddannelsen til andre? | 72 | 44 |
| Organisering | 66 | |
| Hvordan vurderer du den hjælp, du får fra skolens kontor/elevadministration? | 58 | 59 |
| Skolen reagerer hurtigt overfor elever, der ikke følger reglerne | 63 | 61 |
| Jeg får god information om aflysninger og ændringer af undervisningen | 66 | 64 |
| Jeg kan finde de informationer, jeg har brug for på skolen | 74 | 48 |
| Undervisere | 79 | |
| Hvordan vurderer du lærernes lyst og interesse i undervisningen? | 79 | 42 |
| Hvordan vurderer du lærernes faglige dygtighed? | 79 | 41 |
| Hvordan vurderer du lærernes evne til at forklare tingene, så du forstår dem? | 77 | 42 |
| Lærerne er gode til at give tilbagemeldinger til mig på min indsats | 71 | 61 |
| Lærerne respekterer os | 82 | 58 |
| Lærerne overholder aftaler | 78 | 55 |
| Lærerne virker godt forberedte | 77 | 51 |
| Lærerne giver os ansvar | 80 | 57 |
| Undervisning | 70 | |
| I undervisningen arbejder vi også med at få nye ideer og være kreative | 76 | 54 |
| Undervisningsformerne skifter i løbet af dagen | 62 | 65 |
| Vi har indflydelse på undervisningen | 68 | 54 |
| Der forventes noget af mig i undervisningen | 68 | 56 |
| Jeg oplever, at der er sammenhæng mellem undervisningen i de forskellige fag | 66 | 43 |
| Vi bruger skolens intranet/LMS-system (Elevintra) i forbindelse med undervisningen | 35 | 62 |
| Hvordan vurderer du undervisningen? | 71 | 40 |
| Socialt miljø | 75 | |
| Jeg kan få hjælp og støtte fra mine kammerater på skolen | 82 | 50 |
| Jeg føler mig tryk på skolen | 86 | 45 |
| Skolen gjorde meget for at vi skulle føle os godt tilpas, da vi startede på uddannelsen | 86 | 44 |
| Hvordan vurderer du sammenholdet mellem eleverne? | 71 | 49 |
| Hvordan vurderer du stemningen på skolen? | 71 | 42 |
| Jeg er glad for at gå på skolen | 85 | 46 |
| Fysisk miljø | 64 | |
| Hvordan vurderer du skolens indretning og udseende? | 65 | 48 |
| Hvordan vurderer du skolens vedligeholdelse og rengøring? | 67 | 50 |
| Hvordan vurderer du dine arbejdsforhold på skolen (fx borde, stole, klasselokaler, laboratorier, værksteder)? | 61 | 54 |
| Egen motivation | 78 | |
| Hvordan vurderer du din lyst til at lære nyt? | 83 | 33 |
| Hvordan vurderer du din egen indsats i undervisningen? | 74 | 36 |
| Jeg overholder aftaler med lærerne | 90 | 44 |
| Jeg kommer til tiden | 86 | 51 |
| Jeg har altid de rigtige bøger, notater eller udstyr med til timerne | 79 | 48 |
| Jeg deltager aktivt i undervisningen | 83 | 46 |
| Udstyr & materialer | 71 | |
| Jeg har adgang til det nødvendige it-udstyr, når jeg har brug for det i undervisningen | 79 | 55 |
| Jeg kan få hjælp, når der er problemer med skolens it-udstyr | 64 | 65 |

Del V:
**Uddrag til Undervisningsmiljøvurdering og
handlingsplan**

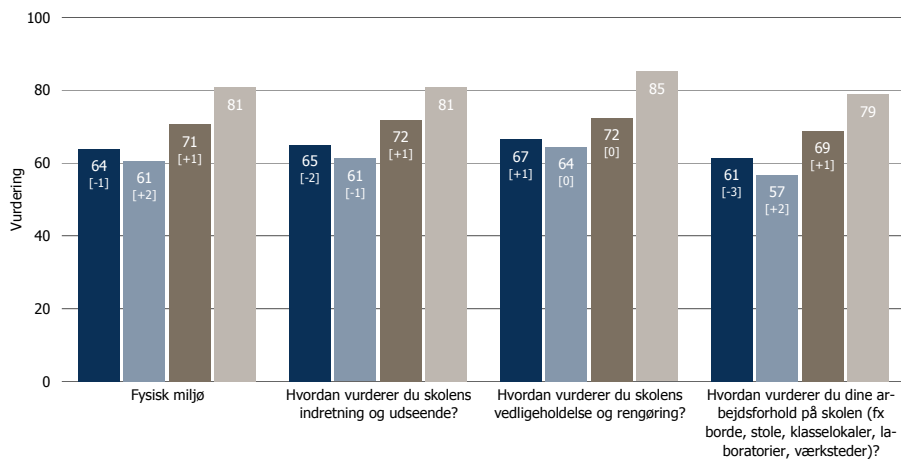
Undervisningsmiljøvurdering

Vurdering af det æstetiske, psykiske og fysiske miljø

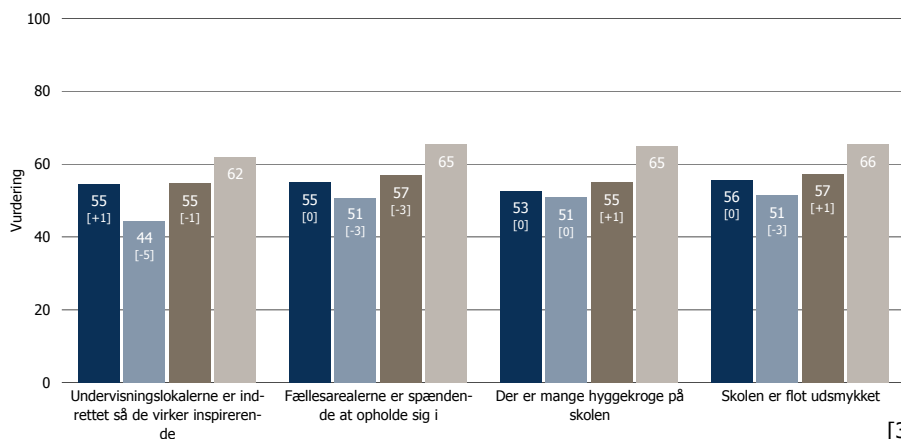
Socialt miljø



Fysisk miljø



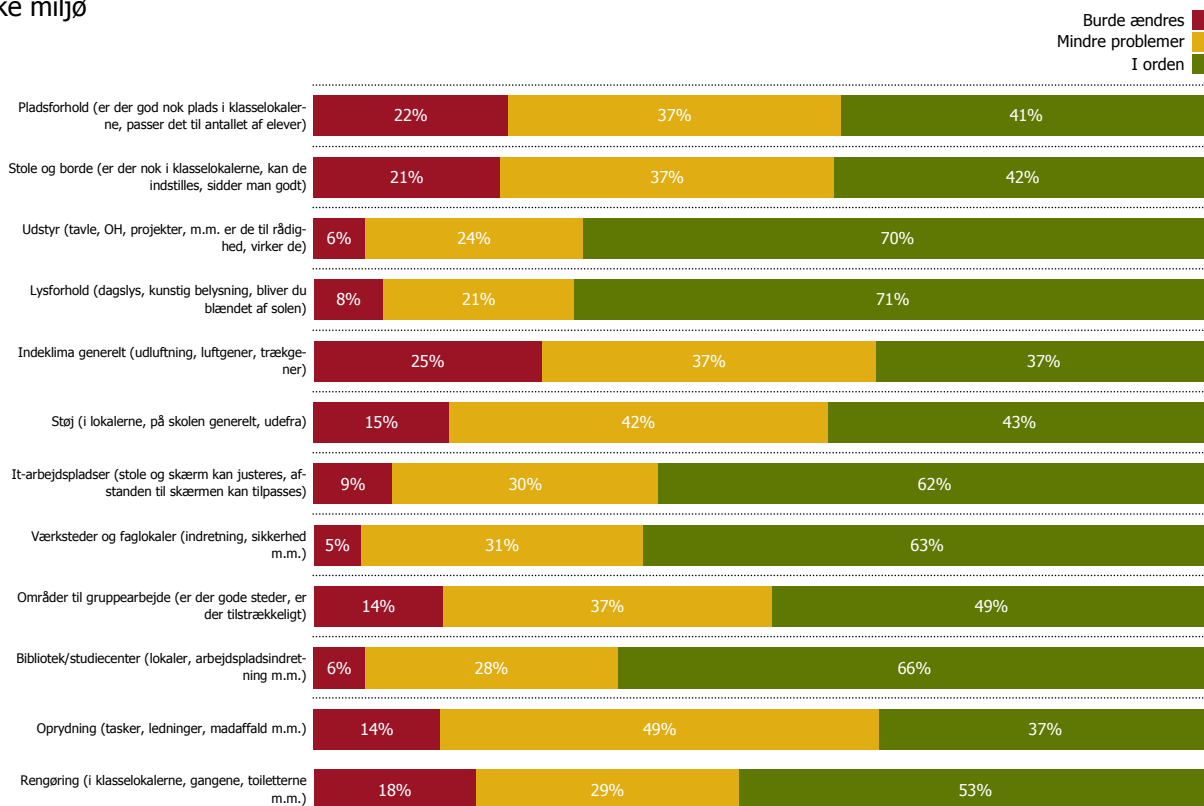
Æstetisk Miljø



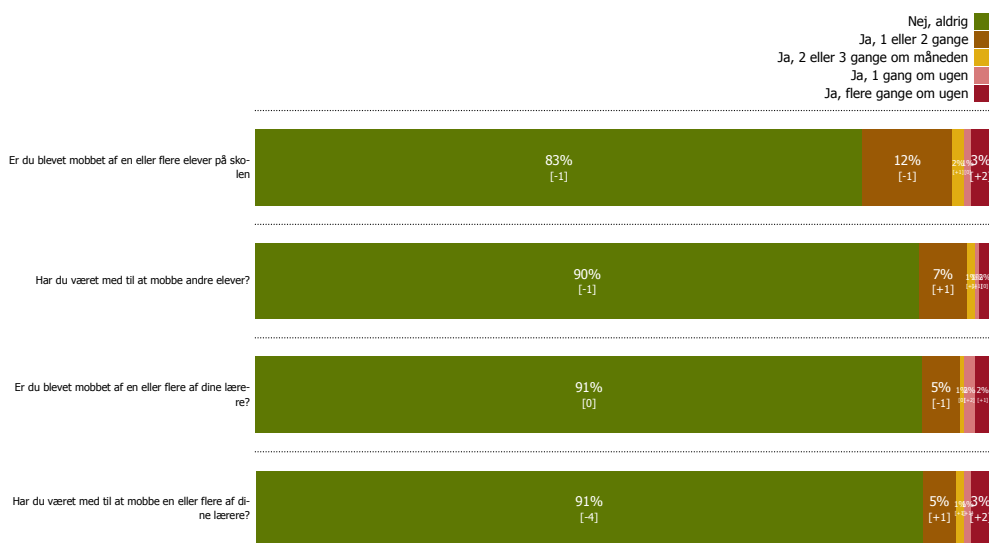
Undervisningsmiljøvurdering

Vurdering af det psykiske/socialt miljø, det fysiske miljø og det æstetiske miljø (hvis valgt i undersøgelsen)

Vurdering af supplerende spørgsmål vedrørende fysiske miljø



Vurdering af supplerende spørgsmål vedrørende mobning



Handlingsplan - skabelon

Nedenfor kan i anføre, hvad i vil gøre på baggrund af målingens resultater.



Hvad vil vi prioritere i min afdeling/på vores institution?



Hvad vil vi opnå med den prioritering?



Hvordan vil vi opnå forbedringen?

- På kort sigt
- På lang sigt



Hvem skal gøre hvad?

**- Appendiks -
Generel information om undersøgelsen og
læsevejledning**

Rapportens indhold

Rapportens fokus

Denne rapport belyser trivslen på Sundhed, omsorg og pædagogik og viser, hvor man mest effektivt kan sætte ind med udviklingsarbejdet for at fastholde eller øge trivslen. Rapporten giver Sundhed, omsorg og pædagogik input til:

- At få et overordnet billede af trivslen
- At identificere styrkerne – dvs. "hvad skal vi gøre mere af"
- At identificere udfordringerne – dvs. "har vi et problem?"
- At identificere de faktorer, der BETYDER noget for trivslen – dvs. "gør vi det rigtige?"
- At evaluere forbedringsinitiativer – dvs. "Har vi rykket os?"
- Herudover er rapportens resultater input til Ressourceregnskabet.

Spørgsmål og emner, som afdækkes i rapporten

Der er blevet stillet en række grundspørgsmål. Herudover har skolen haft mulighed for at vælge uddybende spørgsmålspakker.

Grundspørgsmålene, som er blevet vurderet, dækker: Trivsel, tilfredshed, motivation, egen indsats, lærerne, undervisningen, socialt miljø, fysisk miljø, organiseringen og ledelsen.

I undersøgelsen har skolen haft mulighed for at inkludere en række spørgsmålspakker: Mobning, Screening af skolens fysiske miljø, Screening af skolens æstetiske miljø, Anvendelse af pc og it i undervisningen, Fremtidsplaner, Skolevalg – kun 1. årgang, Erhvervsarbejde og Kostafdelingen.

Bagerst i rapporten kan du se de spørgsmål, der er blevet stillet inden for de enkelte emner.

Rapportens opbygning

Rapporten behandler først de overordnede resultater, derefter uddybes de enkelte emner. Rapporten viser vurderinger af de enkelte emner og spørgsmål vha. indeks, som går fra 0-100.

I rapporten finder du følgende resultater:

- Årets samlede resultat. Hvad er status?
- Skolens resultat
- Sammenligning med højeste resultat for en skole, hvis muligt. Hvad er Best Practice?
- Sammenligning med relevante gennemsnit af andre skolers vurdering, hvis muligt. Hvad er middelniveauet blandt de deltagende skoler?



- Spredningstal: et mål for hvor enige eller uenige man har været i vurderingen af spørgsmålene
- Den samlede spørgeramme
- Skabelon til udarbejdelse af handlingsplaner
- Uddybende metodeforklaring

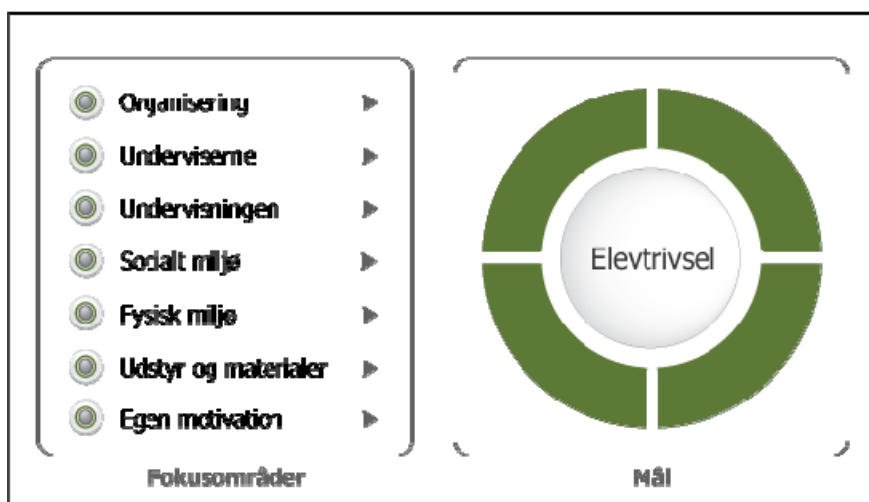
Formidling af resultaterne

For at lette arbejdet med resultaterne, bliver der ved siden af denne rapport leveret en præsentationsudgave af rapporten. I præsentationsudgaven er alle grafer opstillet enkeltvis til kommunikationsøjemed.

Målingens ramme

En måling skal ikke kun vise hvor tilfreds man er, men også hvor det bedst kan betale sig at gøre en indsats i forhold til at vedligeholde eller højne trivslen.

Ennova har på baggrund af spørgeskemaet udviklet en undersøgelsesmodel (se figur), hvilket garanterer for den bedst mulige beskrivelse af, hvordan trivslen skabes på de skoler, der er med i målingen. Modellen er skabt på baggrund af anerkendt teori indenfor kvalitetsmålinger, og en lignende model er testet på et grundigt empirisk datagrundlag over de sidste 5 år (+ 100.000 besvarelser)*.



** Er du interesseret i yderligere information om modelarbejdet eller det empiriske grundlag kan du kontakte Afdelingschef Anders Filtenborg, Ennova.*

At arbejde med modellen har flere fordele:

- Spørgsmålene fra spørgerammen samles i 8 faktorer og sætter dermed en konceptuel ramme for den dialog der vil være om resultaterne og når handlingsplaner skal udarbejdes. Der tales således samme sprog på tværs af skoler, årgange, hold og klasser.
- Den viser, at de 7 fokusområder påvirker trivsel på skolen. Elevtrivslen er resultatet, mens fokusområderne er de værktøjer, som skolen kan bruge til at fastholde eller højne trivslen.
- 7 af de 8 faktorer skal indrapporteres til Ressourceregnskabet, som overordnede indikatorer ('Udstyr og materialer' er undtagelsen).



Fra input til output – om resultaterne i rapporten

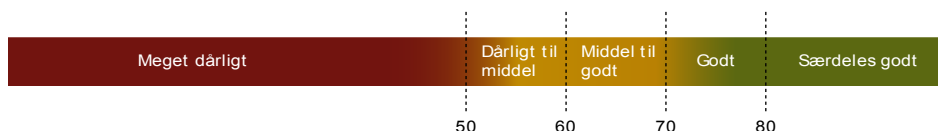
Spørgeskemaet som er brugt i undersøgelsen indeholder flere forskellige skaler, fx både 10-punkts og 4-punktsskalaer.

For at kunne sammenligne vurderingerne af de forskellige forhold er størstedelen af resultaterne omregnet til en 0-100 skala. Det gør det muligt for dig:

- at sammenligne spørgsmål, der i spørgerammen blev stillet på forskellige skalaer
- at få et entydigt mål for, hvordan vurderingen af et spørgsmål er sammenlignet med vurderingen af et andet spørgsmål
- at bruge én skala i dialogen om, hvorvidt et givent niveau er godt eller blot godt nok.

Hvis du har brug for data af rapporteret efter de skalaer, der blev brugt i spørgerammen, er disse vedlagt i appendiks.

Som en tommelfingerregel er et resultat over 80 særdeles godt, et resultat mellem 60 og 70 gennemsnitligt, mens et resultat under 50 er meget dårligt. Man bør dog være opmærksom på, at nogle spørgsmål traditionelt er sværere/nemmere at score højt på end andre, og man bør derfor altid seke til det eksterne sammenligningsgrundlag, som præsenteres i stolpediagrammerne.



Anonymitetsregler beskytter den enkelte

Anonymiteten er sikret ved, at der på intet tidspunkt bliver udleveret enkeltpersoners besvarelser. Der rapporteres kun resultater på baggrund af minimum 5 besvarelser.

Databearbejdning – et input til arbejdet med resultaterne på skolen

Elevtrivselsundersøgelsen 2011 måler som tidligere nævnt ikke blot trivslen, men også hvor vigtige de enkelte områder er i forhold til deres trivsel. Ennova har vha. statistiske beregninger undersøgt sammenhængen mellem de 7 fokusområder og den overordnede trivsel. Hvis der er tydelig sammenhæng mellem et fokusområde og trivslen, kan man udlede, at fokusområdet er af stor betydning for trivslen.

Graden af sammenhæng afgør, hvilke områder man mest effektivt kan arbejde med for at forbedre trivslen: Hvis der er stor sammenhæng mellem et område og trivslen, vil en forbedring af fokusområdet også medføre øget trivsel. Og omvendt: Er der lav grad af sammenhæng, vil en forbedring af fokusområdet ikke have særlig stor betydning for den overordnede trivsel.

Rapporten viser hvilke områder, som er vigtigst for trivslen. Det vil typisk være på disse områder, at forbedringsarbejdet sættes ind.

Analysen er et input til dialog

For at gøre ovenstående analytiske databearbejdning så pædagogisk som muligt, benyttes der igennem rapporten de såkaldte Prioriteringskort. Kortene viser, hvordan fokusområderne og spørgsmålene fra spørgerammen kan bestemmes som hhv. Indsatsområder, Styrker, Muligheder eller Svagheder i forhold til at forbedre den overordnede trivsel på Sundhed, omsorg og pædagogik.

Når I skal udvælge indsatsområder, kan undersøgelsen og Prioriteringskortene inspirere jer i debatten om, hvor der skal ske forbedringer hos jer. Der er sjældent tid og ressourcer til at prioritere alt.

Prioriteringskortene er med andre ord et dialogredskab og ikke en facitliste over, hvor der skal sættes ind. Målet med den analytiske databearbejdning er således, at stille de sammenhænge, der kan findes i data til rådighed for den efterfølgende lokale dialog om hvor indsatsen fremadrettet skal lægges.

Appendiks - Undersøgelsens spørgsmål (1/2)

Blå: Spørgsmål, som indgår i modellen.

GRD: Grundforløbssprøgeramme, HVD: Hovedforløbssprøgeramme, RED.HVD: Reduceret hovedforløbssprøgeramme.

Alle øvrige spørgsmål er en del af de tre ovenstående spørgerammer, mens tilvalgsmoduler kun er med, hvis de er valgt til.

| | |
|--|---|
| Elevtrivsel (Faktor indgår i modellen) | Hvordan vurderer du skolen som helhed? I hvilken grad anbefaler du uddannelsen til andre? |
| Organisering (Faktor indgår i modellen) | Hvordan vurderer du den hjælp, du får fra skolens kontor/elevadministration? Jeg kan finde de informationer, jeg har brug for på skolen Jeg får god information om aflysninger og ændringer af undervisningen GRD+HVD: Skolen reagerer hurtigt overfor elever, der ikke følger reglerne |
| Undervisere (Faktor indgår i modellen) | Hvordan vurderer du lærernes/undervisernes faglige dygtighed? Hvordan vurderer du lærernes/undervisernes lyst og interesse i undervisningen? * Hvordan vurderer du lærernes/undervisernes evne til at forklare tingene, så du forstår dem? Lærerne/underviserne virker godt forberedte Lærerne/underviserne er gode til at give tilbagemeldinger til mig på min indsats Lærerne/underviserne overholder aftaler GRD+HVD: Lærerne/underviserne giver os ansvar GRD+HVD: Lærerne/underviserne respekterer os |
| Undervisning (Faktor indgår i modellen) | Hvordan vurderer du undervisningen? Der forventes noget af mig i undervisningen GRD+HVD: I undervisningen arbejder vi også med at få nye ideer og være kreative GRD+HVD: Vi har indflydelse på undervisningen GRD+HVD: Undervisningsformerne skifter i løbet af dagen GRD+HVD: Jeg oplever, at der er sammenhæng mellem undervisningen i de forskellige fag GRD+HVD: Vi bruger skolens intranet/LMS-system i forbindelse med undervisningen RED.HVD: Jeg lærer nok under skoleopholdet |
| Socialt miljø (Faktor indgår i modellen) | Hvordan vurderer du stemningen på skolen? (NB: Tilvalg på RED.HVD) Hvordan vurderer du sammenholdet mellem eleverne? (NB: Tilvalg på RED.HVD) Jeg kan få hjælp og støtte fra mine kammerater på skolen (NB: Tilvalg på RED.HVD) Jeg er glad for at gå på skolen (NB: tilvalg på RED.HVD) RED.HVD: Skolen er et rart sted at være GRD+HVD: Skolen gjorde meget for at vi skulle føle os godt tilpas, da vi startede på uddannelsen GRD+HVD: Jeg føler mig tryk på skolen |
| Fysisk miljø (Faktor indgår i modellen) | Hvordan vurderer du dine arbejdsforhold på skolen (fx borde, stole, klasselokaler, laboratorier, værksteder)? Hvordan vurderer du skolens vedligeholdelse og rengøring? GRD+HVD: Hvordan vurderer du skolens indretning og udseende? |
| Egen Motivation (Faktor indgår i modellen) | Hvordan vurderer du din egen indsats i undervisningen? Hvordan vurderer du din lyst til at lære nyt? GRD+HVD: Jeg har altid de rigtige bøger, notater eller udstyr med til timerne GRD+HVD: Jeg kommer til tiden GRD+HVD: Jeg overholder aftaler med lærerne/underviserne GRD+HVD: Jeg deltager aktivt i undervisningen |
| Udstyr & Materialer (Faktor indgår i modellen) | Jeg har adgang til det nødvendige it-udstyr, når jeg har brug for det i undervisningen Jeg kan få hjælp, når der er problemer med skolens it-udstyr |
| Frafald | GRD: Har du inden for den seneste måned pjækket fra undervisningen? Skolen interesserer sig for om jeg fuldfører min uddannelse GRD+HVD: Har du inden for de seneste tre måneder seriøst overvejet at droppe ud af uddannelsen? GRD+HVD: Hvad var den vigtigste årsag til, at du overvejede at droppe ud? Hvordan oplever du kravene i uddannelsen? |
| Praktik | HVD+RED.HVD: Hvordan vurderer du sammenhængen mellem det du lærer i skolen og på din praktik/læreplads? HVD+RED.HVD (ikke SOSU): Min arbejdsgiver/læreplads har forberedt mig på skoleopholdet HVD+RED.HVD (kun SOSU): Jeg føler mig godt forberedt til at komme i praktik HVD+RED.HVD: Det jeg lærer på skolen kan jeg bruge i dagligdagen i praktikken/hos min arbejdsgiver |
| Udvidet IT (Tilvalgsmodul) | At tage noter i undervisningen Underholdning i timerne, fx chat, Facebook, film, mv. At finde informationer til opgaver Individuelt arbejde Gruppearbejde Lærerne/underviserne er gode til at bruge computere og teknologi i undervisningen Lærerne/underviserne er gode til at afgøre, hvornår vi skal bruge computere og internettet i undervisningen Det er vigtigt for mig at kunne chatte, maile m.m. med mine venner/skolekammerater, når jeg er i skole |

*) Ordene "lyst og interesse" erstatter ordet "engagement" fra 2010.

Appendiks - Undersøgelsens spørgsmål (2/2)

| | |
|---|--|
| Mobning (Tilvalgsmodul) | Er du blevet mobbet af en eller flere elever på skolen Har du været med til at mobbe andre elever? Er du blevet mobbet af en eller flere af dine lærere/undervisere? Har du været med til at mobbe en eller flere af dine lærere/undervisere? |
| Udvidet fysisk miljø (Tilvalgsmodul) | Pladsforhold (er der god nok plads i klasselokalerne, passer det til antallet af elever) Stole og borde (er der nok i klasselokalerne, kan de indstilles, sidder man godt) Udstyr (tavle, OH, projekter, m.m. er de til rådighed, virker de) Lysforhold (dagslys, kunstig belysning, bliver du blændet af solen) Indeklima generelt (udluftning, luftgener, trækgener) Støj (i lokalerne, på skolen generelt, udefra) It-arbejdspladser (stole og skærm kan justeres, afstanden til skærmen kan tilpasses) Værksteder og faglokaler (indretning, sikkerhed m.m.) Områder til gruppearbejde (er der gode steder, er der tilstrækkeligt) Bibliotek/studiecenter (lokaler, arbejdspladsindretning m.m.) Oprydning (tasker, ledninger, madaffald m.m.) Rengøring (i klasselokalerne, gangene, toiletterne m.m.) |
| Udvidet æstetisk miljø (Tilvalgsmodul) | Undervisningslokalerne er indrettet så de virker inspirerende Fællesarealerne er spændende at opholde sig i Der er mange hyggekroge på skolen Skolen er flot udsmykket |
| Arbejds miljøvurdering (Tilvalgsmodul) | Arbejder du under din uddannelse med maskiner og/eller apparater, køretøjer, farlige kemiske stoffer? <i>Du svarede, at du arbejder med maskiner og/eller apparater:</i> Har du fået instruktion i de maskiner eller apparater, du arbejder med? Har du adgang til brugsanvisning? Findes der bevægelige dele, der ikke er beskyttet med afskærmning? Findes der maskiner, der ikke har nødstop? Er alle maskiner godt vedligeholdte? Findes der støj, som gør at to personer på ca. 1 meters afstand ikke kan tale sammen uden at hæve stemmen? Er der situationer, hvor du eller andre ikke overholder instruktioner/ brugsanvisninger for maskiner eller apparater? <i>Du svarede, at du arbejder med køretøjer:</i> Er der risiko for, at personer bliver påkørt eller klemt af køretøjer? Er der uorden i værktøj, materialer og affald m.v.? Findes der udsugning på alle relevante værksteder? Findes der udsugning på hver enkelt arbejdsplads på værksteder m.v.? Findes der hjælpemidler til brug ved løft over 11 kg? Har du fået instruktion/vejledning i brugen af hjælpemidler til løft? Har du fået instruktion i sikkerheds- og sundhedsforhold omkring køretøjer? Er der situationer, hvor du eller andre ikke overholder instruktioner/ brugsanvisninger for køretøjer? <i>Du svarede, at du arbejder med farlige kemiske processer:</i> Har du fået instruktion i håndtering af de stoffer, du arbejder med? Har du adgang til brugsanvisninger og produktblade for alle produkter? Er du orienteret om betydningen af de orange faremærker? Findes der udsugning i de lokaler, hvor I arbejder med kemikalier m.v.? Findes der udsugning på hver enkelt arbejdsplads, hvor du arbejder med kemikalier m.v.? Er der situationer, hvor du eller andre ikke overholder instruktioner/ brugsanvisninger for kemikalier m.v.? |
| Kostafdeling (Tilvalgsmodul) | Bor du på kostafdeling? Jeg befinder mig godt på kostskolen Jeg har gode kammerater på kostskolen Der er ro til at læse lektier kl... Der er ro efter kl... på dage før skoledage Jeg henvender mig gerne til lærerne/underviserne, når jeg har et problem Jeg kan få fat på en lærer/underviser, når jeg har brug for det Der er gode fritidsaktiviteter på skolen Jeg får god og varieret mad på kostskolen |
| Baggrund/Demografi | Køn Alder Selvoplevet dygtighed |

Rapportens indhold

Rapportens fokus

Denne rapport belyser eleverne/lærlingene på EUD's trivsel på nationalt plan og viser, hvor man mest effektivt kan sætte ind med udviklingsarbejdet for at fastholde eller øge trivslen blandt eleverne/lærlingene generelt i Danmark. Rapporten giver input til:

- At kunne sammenligne elevernes/lærlingenes trivsel på tværs af institutioner/skoler.
- At identificere styrkerne i sektoren – dvs. "hvad er vi gode til"
- At identificere udfordringer i sektoren – dvs. "hvor har vi et problem?"
- At identificere de institutioner/skoler, hvor trivslen er særligt høj, og hvor man derfor med fordel kan søge inspiration til best practice

NB: Mange skoler har bestilt den officielle skolerapport hos Ennova. I denne sættes der fokus på den enkelte institutions/skoles resultater. Det er også i Skolerapporten, at resultaterne splittes op på uddannelser og klasser, så ledelsen og medarbejderne har det fulde overblik over "sundhedstilstanden".

I skolerapporten er alle spørgsmål fra undersøgelsen med og der er benchmark til relevante gennemsnit på både regions- og landsplan.

Spørgsmål og emner, som ligger til grund for rapporten

Eleverne/lærlingene er blevet stillet en række grundspørgsmål.

Grundspørgsmålene, som eleverne/lærlingene har vurderet, dækker:

Organisering, underviserne, undervisningen, socialt og fysisk miljø, udstyr og materialer samt egen motivation. Det er disse emner, der også giver input til Ressourceregnskabet.

I undersøgelsen har institutionerne/skolerne haft mulighed for at inkludere følgende uddybende spørgsmålspakker:

Mobning, Screening af skolens fysiske miljø, Screening af æstetiske miljø, Arbejdsmiljø, Anvendelse af pc og it i undervisningen og Kostafdeling.

Bagerst i rapporten kan du se de spørgsmål, eleverne/lærlingene er blevet stillet inden for de enkelte emner.

Kun offentlige resultater vises

Vigtigt: Det er kun de resultater, der også indgår i Ressourceregnskabet, der vises i denne rapport. Det har således været vigtigt for Ennova, at der ikke offentligt bliver vist resultater, som ikke på anden vis kan findes også (når Ressourceregnskabet er fuldt ud opdateret med resultaterne fra ETU 2011).

Ønsker man mere åben benchmarking på fx uddybende spørgsmålspakker og vurderinger på spørgsmålsniveau kan man henvende sig til Ennova, som herefter kan assistere med at formidle resultatudvekslingen med skoler, som deler samme lyst til at udveksle data mere detaljeret.

Der henvises i øvrigt også til "ESB-netværket", som er Danmarks største kvalitetsnetværk for uddannelsesinstitutioner.

Appendiks – overordnede og specifikke prioriteringskort

| | |
|--------------------------------------|---|
| <p>To typer af prioriteringskort</p> | <p>I rapporten bruges to typer af prioriteringskort: ét overordnet prioriteringskort og en række specifikke prioriteringskort.</p> |
| <p>Overordnet prioriteringskort</p> | <p>Det overordnede prioriteringskort angiver prioriteringen af de syv områder: Organisering, Undervisere, Undervisning, Socialt miljø, Fysisk miljø, Egen Motivation samt Udstyr & Materialer.</p> <p>Kortet viser, hvordan disse områder kan bestemmes som hhv. indsatsområder (Prioriter), styrker (Vedligehold), muligheder (Tilpas) eller svagheder (Observer) i forhold til at forbedre den overordnede elevtrivsel.</p> <p>NB: Det skal som hovedregel være det overordnede prioriteringskort, som afgør, hvilket område man prioriterer højest i det videre udviklingsarbejde.</p> <p>Herefter bruger man de specifikke prioriteringskort til at finde ud af hvilke spørgsmål, som bidrager mest til skabelsen af området.</p> |
| <p>Specifikke prioriteringskort</p> | <p>De specifikke prioriteringskort er mere detaljerede og viser prioriteringen på spørgsmålsniveau.</p> <p>De specifikke prioriteringskort viser således, hvordan de enkelte spørgsmål under et givent område kan kategoriseres som hhv. indsatsområder (Prioriter), styrker (Vedligehold), muligheder (Tilpas) eller svagheder (Observer) i forhold til at forbedre tilfredsheden med området.</p> |
| <p>Et eksempel</p> | <p>I eksemplet nedenfor bør man primært sætte ressourcerne ind på at forbedre område 2, da det ligger i feltet for indsatsområder (Prioriter), mens område 1 ligger i feltet for muligheder (Tilpas).</p> <p>Hvordan kan man så konkret forbedre område 2? Her skal man se på det specifikke prioriteringskort, som knytter sig til område 2. Man vil opnå den mest effektive forbedringsindsats ved at fokusere på de spørgsmål, som på dette kort ligger i feltet for indsatsområder (markeret med en rød firkant).</p> |

Prioriteringskortet er opdelt i fire felter af en vandret og en lodret linie. Disse linier angiver gennemsnittet for henholdsvis vurderingen (den vandrette linie) og betydningen (den lodrette linie).

NB: Da linierne er gennemsnittet af punkterne, vil de ligge forskelligt fra kort til kort. Af samme grund vil der altid være punkter på begge sider af linierne. Det betyder, at der altid er områder at prioritere - også når alle vurderinger generelt er gode.

Dette er en af grundtankerne i arbejdet med kvalitet - der kan altid findes forbedringer.

